****



**Διακήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών**

**«Παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικής ψηφιακής συλλογής»**

**στα πλαίσια του έργου «SPARC» του προγράμματος «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία – Interreg Greece –Italy 2014-2020»**

**Αριθμός διακήρυξης 2/2020**

**Απόφαση αρ. πρωτ.: 132/17-02-2020**



Project co-funded by the European Union and National Funds of the participating countries

**Περιεχόμενα**

[1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 4](#_Toc29973099)

[1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής 4](#_Toc29973100)

[1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση 4](#_Toc29973101)

[1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 5](#_Toc29973102)

[1.4 Θεσμικό πλαίσιο 7](#_Toc29973103)

[1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού 8](#_Toc29973104)

[1.6 Δημοσιότητα 8](#_Toc29973105)

[1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης 8](#_Toc29973106)

[2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 9](#_Toc29973107)

[2.1 Γενικές Πληροφορίες 9](#_Toc29973108)

[2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής 11](#_Toc29973109)

[2.3 Κριτήρια Ανάθεσης 24](#_Toc29973110)

[2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών 27](#_Toc29973111)

[3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 30](#_Toc29973112)

[3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών 30](#_Toc29973113)

[3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου 32](#_Toc29973114)

[Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου 32](#_Toc29973115)

[3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης 33](#_Toc29973116)

[3.4 Ενστάσεις 34](#_Toc29973117)

[3.5 Ματαίωση Διαδικασίας 34](#_Toc29973118)

[4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 34](#_Toc29973119)

[4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής) 34](#_Toc29973120)

[4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία 35](#_Toc29973121)

[4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης 35](#_Toc29973122)

[4.4 Υπεργολαβία 35](#_Toc29973123)

[4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της 36](#_Toc29973124)

[4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης 36](#_Toc29973125)

[5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 36](#_Toc29973126)

[5.1 Τρόπος πληρωμής 36](#_Toc29973127)

[5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις 37](#_Toc29973128)

[5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης 38](#_Toc29973129)

[6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 39](#_Toc29973130)

[6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης 39](#_Toc29973131)

[6.2 Διάρκεια σύμβασης 39](#_Toc29973132)

[6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης 39](#_Toc29973133)

[6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση 40](#_Toc29973134)

[Παράρτημα I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου 41](#_Toc29973135)

[Σύντομη περιγραφή έργου “SPARC” 41](#_Toc29973136)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων 51](#_Toc29973137)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙI – ΤΕΥΔ 52](#_Toc29973138)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς 78](#_Toc29973139)

[ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης 80](#_Toc29973140)

# 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

|  |  |
| --- | --- |
| Επωνυμία | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ |
| Ταχυδρομική διεύθυνση | ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 |
| Πόλη | ΠΑΤΡΑ |
| Ταχυδρομικός Κωδικός | 26221 |
| Χώραi | ΕΛΛΑΔΑ |
| Κωδικός ΝUTSii | EL63 |
| Τηλέφωνο | 2610 277779 |
| Φαξ | 2610 276519 |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr) |
| Αρμόδιος για πληροφορίεςiii | κ. Κώστας Γιωτόπουλος |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | [www.e-a.gr](http://www.e-a.gr) |

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι “μη κεντρική αναθέτουσα αρχή” κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Επιμελητήριο, αρμοδιότητες δημόσιου δικαίου οι οποίες σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): www. e-a.gr και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται ή να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (Επιμελητήριο Αχαΐας, Μιχαλακοπούλου 58, 26221 Πάτρα) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη από το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: Μιχαλακοπούλου 58, Πάτρα, κος Γιωτόπουλος (τηλ. 2610-241244, email: [projects@e-a.gr](mailto:projects@e-a.gr)).

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του άρθρου 117 του ν. 4412/16.

**Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. : 9919δ σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 του Επιμελητηρίου Αχαΐας.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο έργο **«SPARC»** το οποίο έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία – Πρόγραμμα Ελλάδα –Ιταλία 2014-2020» και έχει λάβει κωδικό MIS 5003273. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Η σύμβαση ορίζεται στα πλαίσια του έργου «**SPARC** – **Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets»** του προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας **INTERREG Ελλάδα Ιταλία 2014-2020,** στο οποίο το Επιμελητήριο Αχαΐας είναι εταίρος υλοποίησης.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης θα είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών **«παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικής ψηφιακής συλλογής»**. Αφορά ουσιαστικά στην παραγωγή και ψηφιοποίηση διαθέσιμου πολιτιστικού υλικού από το Καρναβάλι της Πάτρας καθώς και στην δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων για την προβολή του προαναφερθέντος υλικού, ώστε να ενισχύσει ακόμα περισσότερο τόσο την επισκεψιμότητα του Δημιουργικού Κόμβου Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας που θα αναπτυχθεί στον χώρο των Παλαιών Σφαγείων της Πάτρας αλλά και τις τοπικές οικονομίες όσο και τις συνεργασίες μεταξύ των δύο περιοχών (Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και Περιφέρειας Απουλίας στην Ιταλία) και την διασφάλιση της Πολιτιστικής τους Κληρονομιάς.

Ειδικότερα, το αντικείμενο το παρόντος διαγωνισμού αποτελείται από τα παρακάτω τρία (3) τμήματα:

**Α. Υπηρεσία ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης /Τεκμηρίωσης**

Συνολικά το προς ψηφιοποίηση και καταλογογράφηση/τεκμηρίωση υλικό της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας (στη διάθεση της οποίας είναι το υλικό) αποτελείται από τις ακόλουθες κατηγορίες ( 900-1200 τεμάχια κατ’ εκτίμηση) από:

* Εικόνες (φωτογραφίες, αφίσες, προσκλήσεις),
* Έγγραφα (προγράμματα, πρακτικά καρναβαλικών συνδιασκέψεων κλπ),
* Βίντεο (κασέτες format Beta ή VHS).

**B. Υπηρεσία δημιουργίας Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων της Παλαιάς και Νέας Συλλογής και ανάπτυξης ιστοτόπου προβολής του τελικού ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού**

Η Παλαιά Συλλογή διαθέτει περίπου (±10%) 1333 αρχεία όπως έγγραφα, φωτογραφίες και βίντεο, τα οποία φυλάσσονται σε σκληρό δίσκο. Τα έγγραφα και οι φωτογραφίες είναι σε μορφή JPG ή PDF, ενώ των βίντεο είναι σε αρχεία AVI ή MP4.

Στην Ηλεκτρονική Βάση Δεδομένων που θα δημιουργηθεί, θα ενσωματωθούν με χρονική διάκριση (Παλαιά Συλλογή έως το 2008/ Νέα Συλλογή 2008-2018), τόσο η Παλαιά Συλλογή όσο και η νέα που θα προκύψει ως αποτέλεσμα της Υπηρεσίας Α. (Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης).

Ο ανάδοχος θα σχεδιάσει, αναπτύξει και θα φιλοξενήσει ιστότοπο προβολής του ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.

**Γ.** **Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνογνωσίας/Εκπαίδευσης**

Περιλαμβάνει:

1. την δημιουργία αναλυτικού εγχειριδίου χρήσης (User Manual) με βήματα και εικόνες, μέσω του οποίου θα μπορεί με το πέρας της ανατιθέμενης υπηρεσίας το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής, να ενημερώνει την Ηλεκτρονική Βάση. Το εγχειρίδιο χρήσης θα αποτυπώνεται στην Ελληνική γλώσσα.
2. την εκπαίδευση του προσωπικού που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα αρχή.

**Ο Διαγωνισμός απευθύνεται** σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς , που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσης, δηλαδή στον τομέα της παροχής υπηρεσιών για την σάρωση και ψηφιοποίηση αρχείων και συλλογών (Ψηφιοποίηση εγγράφων και σχεδίων), την ψηφιοποίηση ιστορικών αρχείων και αρχειακού υλικού, την ηλεκτρονική αρχειοθέτηση ή/και την ανάπτυξη εργαλείων πληροφορικής.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

* CPV 79999100-4 Υπηρεσίες σάρωσης
* CPV 30216110-0 Σαρωτές για χρήση στον τομέα της πληροφορικής»
* CPV 48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
* CPV 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
* CPV 72253200-5 Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριάντα μία χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και ενενήντα εννεα λεπτών , **31.499,99€ περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % και όλων των νόμιμων κρατήσεων** (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 25.403,22 €, ΦΠΑ: 6.096,77)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως τέλος Μαΐου 2020 (με δυνατότητα παράτασης εφόσον παραταθεί το έργο ή οι εν λόγω δράσεις, χωρίς επέκταση του οικονομικού αντικειμένου).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον **συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

## 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

* *του ν. 4497/2017 “Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.”, Μέρος Β “Εκσυγχρονισμός της Eπιμελητηριακής Νομοθεσίας”*
* του ν. 4412/2016 (Α' 147) “*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»*
* *της ΥΠΑΣΗΔ Αριθμ. 300488/ΥΔ1244 Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»*
* του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014−2020
* του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»**,**
* του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
* της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
* του ν. 4129/2013 (Α’ 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»
* του ν. 4013/2011 (Α’ 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…*»,
* του ν. 3861/2010 (Α’ 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*,
* του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α΄150)
* του ν. 3548/2007 (Α’ 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,,
* του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
* του ν.2690/1999 (Α' 45) “*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
* του ν. 2121/1993 (Α' 25) “*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*”,
* του π.δ 28/2015 (Α' 34) “*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*”,
* της με αρ. 57654 (Β’ 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»
* των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
* της από 31.05.2018 σύμβασης χρηματοδότησης του έργου «SPARC – Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets » και τα παραρτήματα αυτής,
* την υπ. αριθ. 580/11-06-2018 απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Αχαΐας περί αποδοχής της υλοποίησης του ευρωπαϊκού έργου “SPARC” του προγράμματος Greece – Italy 20014-2020,
* την υπ. αριθ. ΑΔΑ: ΩΦΡΛ469ΗΛΒ-1ΝΔ (Νο 92.) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Επιμελητηρίου Αχαΐας.
* το υπ. αριθμ. 627/14-02-2020 Πρακτικό τακτικής συνεδριάσεως της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Αχαΐας
* τη ΣΑΕΠ 301.6\_2018 και ενάριθμο 2018ΕΠ30160005

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η **καταληκτική ημερομηνία παραλαβής** των προσφορών είναι η **Παρασκευή 6 Μαρτίου 2020 και ώρα 12:00 μ.μ.**

Η διαδικασία ανοίγματος των προσφορών θα διενεργηθεί στην έδρα της υπηρεσίας μας (Μιχαλακοπούλου 58, ΤΚ 26221, Πάτρα, 1ος όροφος) την **Παρασκευή 6 Μαρτίου 2020 και ώρα 13:00 μ.μ.**

## 1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση: [www.e-a.gr](http://www.e-a.gr).

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους[[1]](#footnote-1)

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

# 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

## 2.1 Γενικές Πληροφορίες

### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

* η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ 20PROC006306840) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
* το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
* οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
* το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, εκτελούνται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email: [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr) ) και της ιστοσελίδας του Επιμελητηρίου Αχαΐας ([www.e-a.gr](http://www.e-a.gr)).

### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στα emails: [projects@e-a.gr](mailto:projects@e-a.gr) και [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr) , το αργότερο 5 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του Επιμελητηρίου Αχαΐας ([www.e-a.gr](http://www.e-a.gr)). Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο 4 ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα ‘’Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο καθώς και στοιχεία έργων ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας (Interreg) μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ’ επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων[[2]](#footnote-2).

**2**. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1**.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που **ανέρχεται στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής **πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς** του άρθρου 2.4.6 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2.Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ’ αυτών.

2.2.2.3**.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1**.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)και IKE ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ’ ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ’ ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους[[3]](#footnote-3).

2.2.3.3**.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας[[4]](#footnote-4),

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ’ εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα

στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.3.4**.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5.Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτoκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6**.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7**.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

### 2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματικές δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν σχετική βεβαίωση δραστηριοτήτων από την αρμόδια δημόσια οικονομική υπηρεσία ή αντίστοιχη διοικητική αρχή. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο αρμόδιο Επιμελητήριο.

### 

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν τίθενται απαιτήσεις στην παρούσα διακήρυξη.

### 

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται (επί ποινή αποκλεισμού):

**α**) **Να διαθέτουν οργάνωση, δομή, μέσα και εμπειρία**, με τα οποία να είναι ικανοί να αντεπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου

**β) Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία σε παρόμοια έργα που αφορούν σε ψηφιοποίηση έντυπου,**

**γ) Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία σε παρόμοια έργα που αφορούν στη δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την εισαγωγή του ψηφιοποιημένου υλικού**

**δ) Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία σε παρόμοια έργα που αφορούν στην ανάπτυξη ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού**.

Ως παρόμοια έργα νοούνται αυτά που αφορούν σε όμοιο ή ισοδύναμο, από πλευράς απαιτήσεων υλοποίησης φυσικό αντικείμενο, με το προκηρυσσόμενο, δηλαδή έργα ψηφιοποίησης ή/και καταλογογράφησης (ή τεκμηρίωσης) (ψηφιοποίηση βιβλίων, φωτογραφιών, αρχείων, έργων τέχνης, οπτική αναγνώριση κειμένου, τεκμηρίωση/ καταλογογράφηση μεταδεδομένων), ανάπτυξης ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.

Επιτυχής ολοκλήρωση του έργου θεωρείται η εντός του αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση ενός αντίστοιχου έργου το οποίο συνέβαλε στην αύξηση της προστιθέμενης αξίας στον πελάτη σε σχέση με τους αρχικούς στόχους, υπό τους οποίους του ανατέθηκε το Έργο.

Για την εμπειρία με το δημόσιο τομέα να προσκομιστεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον φορέα και η σχετική σύμβαση, ενώ για έργα με τον ιδιωτικό τομέα να προσκομιστεί σχετική υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη για την καλή εκτέλεση του έργου.

**γ)** **Να διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό για την διεκπεραίωση του Έργου**, ο οποίος να είναι σε θέση να επιδειχθεί στην Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του Διαγωνισμού εφόσον ζητηθεί.

**δ)** **Να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό (Ομάδα έργου) και πόρους ικανούς αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου**, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συστήσουν Ομάδα Έργου που θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών, κατάλληλων για την εξασφάλιση της επιτυχούς υλοποίησης του περιγραφόμενου Έργου και θα απασχοληθεί συνολικά. Όλα τα στελέχη του υποψηφίου οικονομικού φορέα που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα που αναφέρονται παρακάτω, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.

Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει:

1. **Υπεύθυνο Έργου και Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου**, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν επιστημονική κατάρτιση – ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών και να έχουν αποδεδειγμένη τουλάχιστον πενταετή τεκμηριωμένη εμπειρία σε έργα συναφούς αντικειμένου ψηφιοποίησης ή/και ανάπτυξης ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού. Ο Υπεύθυνος Έργου και ο Αναπληρωτής Υπεύθυνο Έργου θα συμμετέχουν στο έργο καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Θα ηγηθούν της Ομάδας Έργου και θα έχουν την συνολική ευθύνη των εργασιών αναλαμβάνοντας την επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή.
2. **Μέλη της Ομάδας έργου**, με τις κάτωθι ειδικότητες: όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου να έχουν επιστημονική κατάρτιση-ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών και τεκμηριωμένη εμπειρία σε έργα συναφούς αντικειμένου ψηφιοποίησης ή /και ανάπτυξης ιστοτόπων. Συγκεκριμένα απαιτούνται κατ’ ελάχιστον οι ακόλουθες ειδικότητες / ρόλοι:
   1. Ένα (1) επιστήμονα βιβλιοθηκονόμο/αρχειονόμο(ΠΕ/ΤΕ), που να διαθέτει σχετική επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της τεκμηρίωσης/καταλογογράφησης εγγράφων ή περιοδικών ή βιβλίων ή φωτογραφιών ή άλλων σχετικών τεκμηρίων.
   2. Ένα (1) έμπειρο στέλεχος, που να διαθέτει σχετική επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της ψηφιοποίησης βιβλίων με σαρωτή υπερκείμενης κάμερας.
   3. Ένα (1) επιστήμονα πληροφορικής πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία στη σάρωση αρχειακού υλικού.
   4. Ένα (1) επιστήμονα πληροφορικής πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και στην ανάπτυξη ιστοτόπων πολιτιστικού υλικού.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποδείξουν τα μέλη της ομάδας έργου που θα αναλάβουν τον κάθε ρόλο: υπεύθυνος έργου, μέλη ομάδας έργου κλπ.

Ως αποδεικτικά μέσα για την βεβαίωση της εμπειρίας του Υπευθύνου του έργου αλλά και των λοιπών μελών της ομάδας έργου, λαμβάνονται υπόψη: βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα από σχετικές συμβάσεις, πληρωμένα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης/εμπειρίας, αντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεις/πιστοποιητικά γνώσης χειρισμού Η/Υ και βεβαιώσεις/πιστοποιητικά καλής γνώσης της Αγγλικής κλπ.

Σε περίπτωση εξωτερικών συνεργατών, απαιτείται η προσκόμιση ανάλογης Υπεύθυνης Δήλωσης (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής) του εξωτερικού συνεργάτη, όπου θα δηλώνεται η πρόθεση εξωτερικής συνεργασίας στα πλαίσια του προς ανάθεση έργου.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

### Δεν απαιτείται.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης** (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr)

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

#### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**Α**. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1 και 2.2.3.2.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016. **Να σημειωθεί ότι η αναθέτουσα αρχή ως Ν.Π.Δ.Δ δεν διαθέτει ελεύθερη πρόσβαση στις περισσότερες εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. ποινικό μητρώο) και ως εκ τούτου απαιτείται η υποβολή των δικαιολογητικών από τους οικονομικούς φορείς.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Β.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, στο στάδιο της κατακύρωσης, αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:[[5]](#footnote-5)

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

και

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.7 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β1 θα ζητηθούν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης στην περίπτωση υποψήφιου αναδόχου.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

* Βεβαίωση από αρμόδια φορολογική αρχή έναρξης εργασιών φυσικού ή νομικού προσώπου
* Βεβαίωση αρμόδιας φορολογικής αρχής από την οποία να προκύπτει ο κωδικός αριθμός δραστηριοτήτων
* Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (πλην Ελλάδος) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β.2 θα ζητηθούν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης στην περίπτωση υποψήφιου αναδόχου.

**Β.3.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Β.3.1. Δομή/Δραστηριότητα/Εργαλεία

Β.3.1.1 Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών:

* επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εγκαταστάσεις και υποδομές που διαθέτει για την παροχή των ζητουμένων υπηρεσιών κλπ), συνεργασίες με εξωτερικούς προμηθευτές, κανάλια εξυπηρέτησης κλπ
* τομείς δραστηριότητας (αντικείμενο, πελατολόγιο κλπ) και κλάδοι εξειδίκευσης
* προϊόντα και υπηρεσίες
* μεθοδολογίες, εργαλεία και τεχνικές που χρησιμοποιεί για την υλοποίηση του έργου
* με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω Προϋπόθεση Συμμετοχής

Β.3.1.2 Περιγραφή των μέτρων, ή και πρωτοβουλιών ή/και επαγγελματικών πιστοποιήσεων ποιότητας και διοικητικών μέτρων που λαμβάνει ο Υποψήφιος Ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του στις παρεχόμενες υπηρεσίες ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης/ καταλογογράφησης. Σχετική τεκμηρίωση θα μπορούσε να αποτελεί μεταξύ άλλων και πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας.

**Β.3.1.3 Περιγραφή του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την διεκπεραίωση του Έργου** (αριθμός μονάδων σαρωτών, τεχνικές προδιαγραφές, κλπ.)

**Β.3.2. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων**, τα οποία υλοποίησαν κατά το προηγούμενο χρονικό διάστημα, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό.

Η παρουσίαση των σχετικών έργων θα γίνει σύμφωνα με το υπόδειγμα:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | Αναθέτουσα Αρχή | Σύντομη Περιγραφή Έργου | Προϋπο-λογισμός | Έναρξη – Ληξη (Διάρκεια έργου) | Παρούσα φάση \* | Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (προϋπολογισμός) | Συνοπτική περιγραφή/Συνεισφορά στο έργο | Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημερομηνία) | Κατηγορία \* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\* Στη στήλη «*Κατηγορία»* θα πρέπει να αναφερθεί το είδος του έργου (καταλογογράφησης, ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης, σχεδιασμός και ανάπτυξη ιστοτόπου πολιτιστικού υλικού), ώστε να καλυφθεί η απαίτηση της 2.2.6.β της παρούσας**

Όπου,

* «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη
* «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: ενδεικτικά βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή ανάλογο πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη

**Β.3.3.Πιστοποιητικά από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις για την υλοποίηση των έργων που αναφέρονται στον παραπάνω κατάλογο**

* Εάν ο Πελάτης είναι δημόσιος φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την αρμόδια αρχή.
* Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, ή εάν αυτό δεν είναι εφικτό, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, στην οποία επεξηγούνται και οι λόγοι αδυναμίας προσκόμισης δήλωσης εκπροσώπου του ιδιώτη Οργανισμού.
* Εάν το έργο ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του. Από τα παραπάνω έργα, τα έργα που καλύπτουν την ανωτέρω προϋπόθεση συμμετοχής θα πρέπει να παρουσιάζονται αναλυτικά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

**Β.3.4.Δικαιολογητικά για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα:

**Β.3.4.1. Πίνακας με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου** (συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου και του Αναπληρωτή του) όπου θα περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης, θα δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν, θα δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

**Πίνακας στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός** από τα Μέλη του συνόλου της Ομάδας Έργου (συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας) | Θέση στην Ομάδα Έργου | Αρμοδιότητες/ Καθήκοντα | Δεξιότητες/ Γνωστικό Επιπεδο | Ανθρωπομήνες |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Μερικό Σύνολο (3α)** | | | | | |  |

Όπου συμπληρώνεται:

• Στην 1η στήλη «Ονοματεπώνυμο»: το ονοματεπώνυμο κάθε προτεινόμενου στελέχους της Ομάδας Έργου.

• Στη 2η στήλη «Εταιρεία»: το μέλος της ένωσης προσώπων στην οποία απασχολείται το στέλεχος υποψηφίου αναδόχου (αν πρόκειται για ένωση προσώπων σε ποιο από τα συμμετέχοντα μέλη της ένωσης).

• Στην 3η στήλη «Θέση στην Ομάδα Έργου»: ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας Έργου.

• Στην 4η στήλη «Αρμοδιότητες / Καθήκοντα»: οι βασικές αρμοδιότητες και τα βασικά καθήκοντα που θα αναλάβει το εν λόγω στέλεχος στην Ομάδα Έργου.

• Στην 5η στήλη «Δεξιότητες / Γνωστικό Πεδίο»: οι βασικές δεξιότητες και το γνωστικό πεδίο στο οποίο εξειδικεύεται το στέλεχος.

• Στην 6η στήλη «Ανθρωπομήνες» αναφέρονται οι ανθρωπομήνες (Α/Μ) που θα απασχοληθεί κάθε στέλεχος σύμφωνα με την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου.

**Β.3.4.2**. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την τεκμηρίωση των απαιτούμενων προσόντων της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας προσκομίζουν τα παρακάτω αποδεικτικά στοιχεία κατά περίπτωση:

**Β.3.4.2.1 Υπεύθυνος Έργου & Αναπληρωτής του**:

1. Πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών,
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
3. Βεβαιώσεις για τα αναφερόμενα στο ανωτέρω βιογραφικό σημείωμα έργα από τις κατά περίπτωση Αναθέτουσες Αρχές ή Αναδόχους των έργων, με αναφορά σε ανθρωπομήνες απασχόλησης, που να αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία.

**Β.3.4.2.2 Μέλη Ομάδας έργου**:

1. Τίτλος σπουδών (πανεπιστημιακός όπου απαιτείται),
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα,
3. Βεβαιώσεις για τα αναφερόμενα στο ανωτέρω βιογραφικό σημείωμα έργα από τις κατά περίπτωση Αναθέτουσες Αρχές ή Αναδόχους των έργων, με αναφορά σε ανθρωπομήνες απασχόλησης, που να αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία.

**Β.3.4.3 Υπεύθυνες Δηλώσεις**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τους ανωτέρω Πίνακες, θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του Έργου, Εμπειρογνώμονες και των μελών της Ομάδας Έργου με τις οποίες θα *δηλώνεται ότι αποδέχονται να συμμετάσχουν στην Ομάδα Έργου του υποψηφίου και να εργαστούν στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και όπου αλλού τους ζητηθεί για όλο το διάστημα απασχόλησης τους στο έργο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου και ότι γνωρίζουν και αποδέχονται τους όρους της παρούσας προκήρυξης.*

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

**Πίνακας των στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Παραδοτέο Έργου | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό Συμμετοχής (%) \* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Μερικό Σύνολο (3β)** | | | | | |  |

**Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα**, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει:

**α)** Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

**β**) Νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις με νόμιμη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Πίνακας των **εξωτερικών συνεργατών** του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Παραδοτέο Έργου | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό Συμμετοχής (%) \* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Μερικό Σύνολο (3γ)** | | | | |  |

\* ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 3α, 3β, 3γ)

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών καθώς και τα βιογραφικά τους σημειώματα και όποιο άλλο δικαιολογητικό τεκμηριώνει την εμπειρία του σε σχετικό με το προς ανάθεση έργο.

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β3 για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 κατατίθενται στη φάση της υποβολής στον (υπο) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

**Β.4.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β4 θα ζητηθούν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης στην περίπτωση υποψήφιου αναδόχου.

**Β.5.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους[[6]](#footnote-6) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης. Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β5 θα ζητηθούν ως δικαιολογητικά κατακύρωσης στην περίπτωση υποψήφιου αναδόχου.

**Β.6.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**Β.7.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

| **ΚΡΙΤΗΡΙΟ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ** |
| --- | --- | --- |
| **Κ1** | **Κ.1** Η ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης   * Περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται το Έργο, Σκοπιμότητα και Κρισιμότητα και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του * Κατανόηση απαιτήσεων, στόχου και έκτασης του αντικειμένου του έργου | **20%** |
| **Κ2** | Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της μεθοδολογίας υλοποίησης:   * Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του Έργου * Καταλληλότητα και συνοχή των προτεινόμενων μεθοδολογιών, τεχνικών μέσων και εργαλείων με την μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου * Η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και των παραδοτέων του έργου * Εκτίμηση και Ανάλυση πιθανών κινδύνων: αποτελεσματικός προσδιορισμός – τεκμηρίωση των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας και παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων διασφάλισής τους * Υπηρεσίες Ψηφιοποίησης * Προσφερόμενος εξοπλισμός για τις υπηρεσίες ψηφιοποίησης * Τεχνικές Προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού σάρωσης για τις ανάγκες του έργου * Μεταφορά Τεχνογνωσίας * Μεθοδολογία σχεδιασμού και ανάπτυξης ιστοτόπου του ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού. * Η διαδικασία προβολής του ψηφιοποιημένου περιεχομένου στο διαδίκτυο/ επίπεδο ποιότητας ιστοτόπου (π.χ. οργάνωση περιεχομένου, χρώμα, layout,πλοήγηση, λειτουργία αναζήτησης, εφέ κίνησης, δυνατότητα πρόσβασης στο περιεχόμενο και χρήσης των υπηρεσιών από όλους κ.ά.) * Επάρκεια ιστοτόπου-περιεχομένου σε σχέση με τους στόχους του έργου * Κάθε άλλο στοιχείο που ο υποψήφιος Ανάδοχος παρουσιάζει ή προτείνει με την τεχνική του προσφορά, το οποίο κατά την κρίση του πρέπει να ληφθεί υπόψη για την υλοποίηση του Έργου και συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του Έργου | **50%** |
| **Κ3** | Η επάρκεια και σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και τα επίπεδα διοίκησης   * Δομή, Σύνθεση και Οργάνωση της Ομάδας Έργου * Το προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης του έργου και οι τρόποι επικοινωνίας * Βαθμός κάλυψης των αναγκών του Έργου από τα προσόντα, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των στελεχών της Ομάδας Έργου | **30%** |
|  | **ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ** | **100%** |

### 

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, όπως περιγράφεται στον ανωτέρω πίνακα**.**

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

Τi = σ1χΚ1 + σ2χΚ2 +σ3χΚ3

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Βαθμολόγηση Οικονομικών Προσφορών. Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς i αποτελεί το γινόμενο του πηλίκου της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς Πmin προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης προσφοράς Πι.

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς, θα γίνει κατά τη φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

ΣΒi= 80 x (Ti/Tmax) + 20 x (Πmin/Πi)

Όπου:

Tmax η μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία που έλαβε κάποιος υποψήφιος στις κατηγορίες κριτηρίων αξιολόγησης.

Ti η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i (βλ. πίνακα κριτηρίων)

Πmin η συνολική αξία της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

Πi η συνολική αξία της προσφοράς i

ΣΒi το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο ΣΒ.

## 

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά παραδοτέο.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε από τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του παρόντος μέσα. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση για την αποσφράγιση.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

2.4.2.2.Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.3**.** Η προσφορά υποβάλλεται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. **Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς**:

α) Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα

β) Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης

δ) Η προμήθεια/υπηρεσία για την οποία υποβάλλεται η προσφορά

ε) Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών) του διαγωνισμού

στ) Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα

ζ) Να αναγράφεται **«Να πρωτοκολληθεί» και «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».**

Αναλυτικότερα, οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους (εντός του κυρίως φακέλου) τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(γ) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

### 

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Tο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

β) Εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με τo άρθρο 72 του Ν.4412/2016 τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β3 της παραγράφου 2.2.9.2 για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

### 

### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

**Περιεχόμενα του Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»:**

**2.4.4.1** H τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 2.2.6 και καθώς και καθώς και στις ενότητες “Παράρτημα I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου” και τις υποχρεώσεις του Παραρτήματος ΙΙ “ Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων ” και των αναφερόμενων, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα. Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

### 

### 2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα IV της διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά παραδοτέο.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης ανά παραδοτέο που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο Β «Οικονομικό Αντικείμενο Σύμβασης» του Παραρτήματος I της παρούσας διακήρυξης.

Οικονομικές προσφορές με ασυνήθιστα υψηλή έκπτωση θα πρέπει να δικαιολογούνται επαρκώς από τους προσφέροντες.

### 

### 2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

### 2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

H αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου «δικαιολογητικά συμμετοχής»), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου «τεχνική προσφορά»), 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου «οικονομική προσφορά», τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας ( περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

# 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

## 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

### 3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών

Το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά τα άρθρα 100 και 117 του ν. 4412/2016. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

**Η Επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να αποσφραγίσει τον φάκελο των δικαιολογητικών, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών σε μια δημοσία συνεδρίαση.**

Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής στην διαδικασία, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εάν δεν αποσφραγιστούν με την ίδια ως άνω διαδικασία, μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση.

β) Στην περίπτωση κατά την οποία δεν έχουν αποσφραγισθεί οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών στο προηγούμενο στάδιο και μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου[[7]](#footnote-7).

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α΄ και β΄ οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν.4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω τηλεομοιοτυπίας ή/και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

## 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου

## Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα ως άνω δικαιολογητικά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ’ ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του[[8]](#footnote-8).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

## 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

## 3.4 Ενστάσεις

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

## 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

# 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 5%** επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής στην παρούσα σύμβαση.

## 4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

## 4.4 Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

## 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

# 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως εξής:

* 30% με την ολοκλήρωση του τμήματος Α. Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης
* 30% με την ολοκλήρωση του τμήματος Β. Υπηρεσία δημιουργίας Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων της Παλαιάς και Νέας Συλλογής και ανάπτυξης ιστοτόπου προβολής του τελικού ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.
* 40% με την ολοκλήρωση του τμήματος Γ Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνογνωσίας/Εκπαίδευσης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Toν Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

# 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

## 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων για ποσά κάτω των 60.000€, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητική Επιτροπή) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

## 6.2 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και λήγει στις 30/05/2020 (ημερομηνία λήξης του έργου SPARC). Σε περίπτωση παράτασης της διάρκειας του έργου, παρατείνεται η σύμβαση αντιστοίχως χωρίς τροποποίηση του οικονομικού της αντικειμένου.

Για τα επιμέρους στάδια υποβολής του παραδοτέου ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες για τα τμήματα του παραδοτέου, οι οποίες περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Σε περίπτωση τροποποίησης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου SPARC, προσαρμόζονται αναλόγως και οι ενδιάμεσες προθεσμίες υποβολής των τμημάτων του παραδοτέου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

## 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα V της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος των παραδοτέων.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλόλητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλόλητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου

218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων[[9]](#footnote-9).

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**[[10]](#footnote-10)

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: Μιχαλακοπούλου 58, Πάτρα, κος Γιωτόπουλος Κώστας (τηλ. 2610-241 244, email: [projects@e-a.gr](mailto:projects@e-a.gr)).

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Επιμελητηρίου Αχαΐας

Πλάτων Μαρλαφέκας

# Παράρτημα I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου

## Σύντομη περιγραφή έργου “SPARC”

Το Επιμελητήριο Αχαΐας συμμετέχει ως εταίρος στο έργο με τίτλο «**Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets”** (Ελεύθερη μετάφραση στα Ελληνικά: ***«Δημιουργικοί κόμβοι με στόχο τη Βιώσιμη Ανάπτυξη μέσω της Αξιοποίησης Πόρων της Πολιτιστικής Κληρονομιάς»)*»** και ακρωνύμιο **SPARC**, το οποίο εγκρίθηκε στη 1η πρόσκληση του Προγράμματος Interreg Ελλάδα – Ιταλία, υπό τον Άξονα Προτεραιότητας 2 “Integrated Environmental Management”, Ειδικό Στόχο 2.1 - Valorisation of cultural heritage and natural resources as a territorial asset of the Programme Area.

Το Εταιρικό Σχήμα αποτελείται από:

1. Επικεφαλής Εταίρος: Δήμος Πατρέων
2. Εταίρος 2: Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος
3. Εταίρος 3: Επιμελητήριο Αχαΐας
4. Εταίρος 4: Σύνδεσμος Θεάτρου Απουλίας
5. Εταίρος 5: Περιφέρεια της Απουλίας
6. Συνδεδεμένος Εταίρος 6: Κοινωφελής Επιχείρηση του Δήμου Πατρέων-Πατρινό Καρναβάλι (Συμμετέχει στο εταιρικό σχήμα χωρίς προϋπολογισμό)

Ο γενικός στόχος του Έργου SPARC συνίσταται στην αξιοποίηση της Φυσικής και Πολιτιστικής Κληρονομιάς των συμμετεχουσών περιοχών, με αύξηση του επιπέδου της ελκυστικότητας ώστε να γίνουν τουριστικοί προορισμοί σημαντικής αξίας. Περιλαμβάνεται η δημιουργία τοπόσημων κέντρων για την παροχή υπηρεσιών πολιτιστικής ψυχαγωγίας, εκπαίδευσης και αναψυχής. Σε αυτά συστήνεται και εκπαιδεύεται ένα οικοσύστημα τοπικών φορέων που αναπτύσσουν διατομεακά καινοτόμα προϊόντα και υπηρεσίες. Στις περιοχές του έργου υπάρχουν πολιτιστικοί πόροι που μπορούν να τροφοδοτήσουν τον τουρισμό και την ανάπτυξη. Το SPARC επιδιώκει να αναδείξει αυτούς τους πόρους και να προτείνει τρόπους αξιοποίησής τους.

Στις βασικές δράσεις του έργου SPARC περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου και η ψηφιοποίηση αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας ούτως ώστε να αναδειχθούν ως μοναδικές ψηφιακές συλλογές.

Σκοπός του έργου είναι να αντιμετωπίσει τα κοινά προβλήματα που διαπιστώνονται στην περιοχή Ελλάδας-Ιταλίας όπως είναι ο εποχιακός τουρισμός, η απουσία αποτελεσματικού δια-συνοριακού συντονισμού στο πλαίσιο του προγράμματος, η βελτιστοποίηση των αποτελεσμάτων της τουριστικής αξιοποίησης της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς και η ανάγκη για ενίσχυση της προώθησης της τοπικής οικονομικής ανάπτυξης μέσω ανταλλαγών και ορθών πρακτικών. Το SPARC πρόκειται να αναπτύξει ένα οικοσύστημα με υποδομές για την ενίσχυση της αξιοποίησης της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς, διευκολύνοντας έτσι την ανάπτυξη του Βιώσιμου Τουρισμού, που επιτυγχάνεται μέσω της ανάπτυξης συνεργασίας και συνέργιας μεταξύ του τουριστικού τομέα, της πολιτιστικής και δημιουργικής βιομηχανίας, των τοπικών Μικρο-Μεσαίων επιχειρήσεων και της διαχείρισης των πολιτιστικών και φυσικών πόρων, ενθαρρύνοντας την καινοτομία και την ανάπτυξη.

Στους στόχους του έργου περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

* Η Προώθηση της αξιοποίησης της Πολιτιστικής & Φυσικής Κληρονομιάς μέσω της δημιουργίας Δημιουργικών Κόμβων για δικτυώσεις και υπηρεσίες
* Ενίσχυση της ελκυστικότητας της περιοχής μέσω υποστήριξης επιλεγμένων τομέων και φορέων της οικονομίας που διευκολύνονται με τους Δημιουργικούς Κόμβους.
* Ανάπτυξη διασυνοριακού συστήματος αξιοποίησης της πολιτιστικής κληρονομιάς.
* Αύξηση της ικανότητας των τοπικών φορέων – εταίρων να συνεργαστούν και να αναπτύξουν συνέργειες.
* Η δημιουργία κινήτρων για πρόσθετη οικονομική δραστηριότητα σε φυσικά και νομικά πρόσωπα (στοχευμένη στον ΚΔΒ επαγγελματική δραστηριότητα)

Πιο συγκεκριμένα οι στόχοι του Έργου είναι οι εξής:

* Ενθάρρυνση της ανάπτυξης νέων επιχειρηματικών ιδεών.
* Προώθηση στρατηγικών αλληλεπίδρασης για καινοτομία και έξυπνη ανάπτυξη.
* Ανάπτυξη της ευαισθητοποίησης και της ικανότητας των βασικών ενδιαφερομένων για την αξιοποίηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς.
* Ενθάρρυνση της ανάπτυξης ενός διαφοροποιημένου Αειφόρου Τουρισμού στις εμπλεκόμενες περιοχές.

Επιπρόσθετα, στα αποτελέσματα που αναμένεται να προκύψουν από την υλοποίηση του έργου περιλαμβάνεται η αύξηση της ελκυστικότητας των εμπλεκόμενων περιοχών μέσω της συντονισμένης προσπάθειας των ενδιαφερομένων από διαφορετικούς οικονομικούς τομείς, όπως η Δημιουργική και Πολιτιστική Βιομηχανία, ο Αγροδιατροφικός τομέας, η Χειροτεχνία, ο Τουρισμός και ο Αθλητισμός. Μέσω της ενίσχυσης των στρατηγικών διασύνδεσης μεταξύ διαφορετικών τομέων, αναμένεται να επιτευχθεί ένα σταθερό και διαρθρωμένο αποτέλεσμα όσον αφορά στην καινοτομία στην έξυπνη ανάπτυξη για την αξιοποίηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς. Η συνέργεια που δημιουργείται μεταξύ Δημιουργικής και Πολιτιστικής Βιομηχανίας και Τουρισμού, αναμένεται να δώσει νέες δυνατότητες για την ανάπτυξη και παροχή επιπλέον τουριστικών υπηρεσιών και προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας, ενισχύοντας έτσι την διαφοροποίησή του και καθιστώντας τον έτσι βιώσιμο στις εμπλεκόμενες περιοχές (Δυτική Ελλάδα).

### Σύντομη Περιγραφή Πακέτου Εργασίας 4 «Υλοποίηση Πιλοτικού Προγράμματος Δημιουργικών Κόμβων σε Ελλάδα & Ιταλία» (WP4 Pilot Implementation Programme of GRITCH)

Η στρατηγική προσέγγιση του έργου "SPARC" στοχεύει σε δύο θέματα: Α) να ενισχύσει το μέγεθος και τη σημασία της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας και Β) να αναπτύξει μια στρατηγική συνεργειών των πολιτιστικών αγαθών με άλλους τομείς (όπως: τοπική χειροτεχνία, τοπικά αγρο-διατροφικά προϊόντα, τουρισμός, διαχείριση πολιτιστικών και φυσικών περιουσιακών στοιχείων κλπ.) προκειμένου να αναπτυχθούν νέα βιώσιμα τουριστικά προϊόντα και υπηρεσίες που θα προωθούν τις εμπλεκόμενες περιφέρειες (Δυτικής Ελλάδας και Απουλίας στην Ιταλία). Καθώς το έργο SPARC επικεντρώνεται ιδιαίτερα σε ορισμένα σημαντικά δημιουργικά και πολιτιστικά στοιχεία των εμπλεκομένων περιοχών, τα οποία συμβάλλον έτσι σημαντικά στην υλοποίηση της στρατηγικής του έργου, όπως: το Καρναβάλι της Πάτρας, το Καρναβάλι του Putignano στην Ιταλία, τα Θεατρικά ιδρύματα και ο Κινηματογράφος. Για να επιτευχθεί αυτό, το έργο SPARC, μέσω του Πακέτου Εργασίας 4, θα αξιοποιήσει το περιεχόμενο των 3 Δημιουργικών Κόμβων ("Creative Hubs") από το Πακέτο Εργασίας 3, οι οποίοι παρέχουν υπηρεσίες για την Δημιουργική και Πολιτιστική Βιομηχανία, αλληλεπιδρούν με άλλους επιχειρηματικούς τομείς στοχεύοντας στην ενίσχυση των καλλιτεχνικών, διαχειριστικών, εμπορικών και ψηφιακών δεξιοτήτων των πάροχων πολιτιστικών και δημιουργικών υπηρεσιών. Σύμφωνα με την πρόβλεψη που έχει γίνει από την Σύμπραξη του έργου, κάθε Κόμβος θα αποτελεί ένα Κέντρο Εξυπηρέτησης το οποίο θα παρέχει στις πολιτιστικές και δημιουργικές επιχειρήσεις, οικονομικές, διαχειριστικές, και τεχνικές υπηρεσίες. Στους Δημιουργικούς Κόμβους πρόκειται να αναπτυχθούν διαφοροποιημένα τουριστικά προϊόντα και υπηρεσίες συμβάλλοντας έτσι στη δημιουργία ενός βιώσιμου τουρισμού για την Αξιοποίηση της Πολιτιστικής και Φυσικής Κληρονομιάς της Περιοχής του Προγράμματος GR-IT, σύμφωνα με τους δείκτες, την επενδυτική προτεραιότητα 6c, και τον ειδικό στόχο 2.1.

Το Πακέτο Εργασίας 4, πρόκειται να συμβάλει με διαφορετικές μεθόδους στην λειτουργία και την αξιοποίηση των Δημιουργικών Κόμβων που έχουν δημιουργηθεί στην Περιφέρεια της Δυτικής Ελλάδας και στην Περιφέρεια της Απουλίας. Συγκεκριμένα, προσεγγίσεις όπως η ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στις περιοχές υλοποίησης αναφορικά με τον τομέα της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας, η δημιουργία και υλοποίηση ενός θερινού Καρναβαλικού φεστιβάλ στην πόλη της Πάτρας και του Putignano, η αλληλεπίδραση με την βιομηχανία του Κινηματογράφου καθώς και η παραγωγή και ψηφιοποίηση πολιτιστικού υλικού από τις εμπλεκόμενες περιοχές, αναμένεται να ενισχύσει ακόμα περισσότερο τόσο την επισκεψιμότητα των Δημιουργικών Κόμβων και τις τοπικές οικονομίες όσο και τις συνεργασίες μεταξύ των δύο περιοχών και την διασφάλιση της Πολιτιστικής τους Κληρονομιάς.

Πιο συγκεκριμένα, το Πακέτο Εργασίας 4 για το Επιμελητήριο Αχαΐας, όπως έχει προβλεφθεί, περιλαμβάνει:

(D4.1) Fostering pilot start up companies (Ενθάρρυνση μέσω πιλοτικής εφαρμογής των start up στον τομέα της ΠΔΒ)

(D.4.2.) Summer Festival of Carnival in Patras and Putignano (Ανάπτυξη καλοκαιρινού φεστιβάλ για το Καρναβάλι της Πάτρας και του Πουτινιάνο)

(D.4.4.) Cross fertilization with film industry (Συνέργειες με την Βιομηχανία του Κινηματογράφου)

(D.4.5) Production of Digital Content & digitalization of archives (Παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων)

**Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου του Προς Ανάθεση έργου**

Το προς ανάθεση έργο αφορά στο Παραδοτέο:

**D.4.3.5 *Production of Digital Content & digitalisation of archives/ Παραγωγή Ψηφιακού Περιεχομένου και ψηφιοποίηση αρχείων.*** (*External expert to implement the Production of Digital Content & digitalisation of archives related to Patras Carnival formed as unique digital collection*/ ***Παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδική ψηφιακή συλλογή»***.

Με προϋπολογισμό Παραδοτέου: 31.500€ (συμπ. ΦΠΑ 24% και όλες οι νόμιμες κρατήσεις) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «**SPARC** – **“Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets”** (Ελεύθερη μετάφραση στα Ελληνικά: ***«Δημιουργικοί κόμβοι με στόχο τη Βιώσιμη Ανάπτυξη μέσω της Αξιοποίησης Πόρων της Πολιτιστικής Κληρονομιάς»)*»** του προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG Ελλάδα Ιταλία 2014-2020.

**Α.1 Αντικείμενο της Σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών **«Παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικών ψηφιακών συλλογών»**. Αφορά ουσιαστικά στην παραγωγή και ψηφιοποίηση πολιτιστικού υλικού (τεκμηρίων) (μετατροπή φυσικών αρχείων σε ψηφιακή μορφή μέσω σάρωσης σε πρωτογενή ανάλυση 1000dpi ή καλύτερη) από τις εμπλεκόμενες περιοχές (στην παρούσα πρόσκληση αφορά σε υλικό που προέρχεται από την Πάτρα και το Καρναβάλι της Πάτρας) ώστε να ενισχύσει ακόμα περισσότερο τόσο την επισκεψιμότητα του Δημιουργικού Κόμβου Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας που θα αναπτυχθεί στον χώρο των Παλαιών Σφαγείων της Πάτρας αλλά και την τοπική οικονομία όσο και τις συνεργασίες μεταξύ των δύο περιοχών (Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και Περιφέρειας Απουλίας στην Ιταλία) και την διασφάλιση της Πολιτιστικής τους Κληρονομιάς. Τα τεκμήρια αυτά αποτελούν πολύτιμο πολιτιστικό απόθεμα της τοπικής αλλά και εθνικής μας κληρονομιάς και συμβάλλουν στην προβολή και διάδοση της πολιτικο/κοινωνικο/οικονομικής και πολιτιστικής ιστορίας της πόλεως των Πατρών σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Είναι εργαλεία απαραίτητα στην ιστορική έρευνα αλλά και στην εκπαιδευτική διαδικασία κυρίως των ανθρωπιστικών και όχι μόνο επιστημών.

Η συγκεκριμένη δραστηριότητα-Πακέτο Εργασίας 4 στοχεύει στο να αφενός να παραχθεί ψηφιακό περιεχόμενο/ υλικό για το Καρναβάλι της Πάτρας και αφετέρου στο να ψηφιοποιηθεί μέρος συλλογών και τεκμηρίων που προέρχονται από το Καρναβάλι της Πάτρας και βρίσκονται σε ιδιοκτησία του Δήμου Πατρέων που είναι ο διοργανωτής του Πατρινού Καρναβαλιού. Καθότι το Καρναβάλι της Πάτρας αποτελεί πολιτισμική κληρονομιά τόσο για την πόλη της Πάτρας όσο και για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, καθίσταται αναγκαία η λήψη εκείνων των μέτρων για την διατήρηση αυτού του πολιτιστικού θεσμού. Η ανάγκη διάσωσης και μακροπρόθεσμης διατήρησης της πολιτισμικής κληρονομιάς της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας είναι δυνατό να επιτευχθεί μέσω της εφαρμογής διαδικασιών ψηφιοποίησης. Με ταύτιση στο ζητούμενο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για “Μια προσπελάσιµη και ανθεκτική κληρονομιά”, η αξία της ψηφιοποίησης προς την κατεύθυνση της διατήρησης και της ανάδειξης πολιτιστικού, επιστημονικού και άλλου είδους περιεχομένου είναι αδιαμφισβήτητη. Η ψηφιοποίηση συνιστά καθοριστικό παράγοντα ενίσχυσης της συλλογικής µνήµης των κοινωνιών µέσω της επιβίωσης του ιστορικού, πολιτιστικού και επιστημονικού περιεχομένου σε παγκόσμιο, εθνικό και τοπικό επίπεδο.

Η διευκόλυνση της πρόσβασης στο πολιτιστικό και επιστημονικό περιεχόμενο που παράγεται και χαρακτηρίζει το Καρναβάλι της Πάτρας, τόσο από οµάδες ειδικού ενδιαφέροντος όσο και από το ευρύ κοινό συγκαταλέγεται μεταξύ των αναμενόμενων αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του συγκεκριμένου παραδοτέου. Αυτό έχει ως αποτέλεσµα την ενίσχυση του ρόλου του πολιτιστικού και επιστημονικού αγαθού, αφού η αντίστοιχη πληροφορία είναι πλέον διαθέσιµη για την έρευνα, τη µελέτη, την εκπαίδευση κλπ. Η οικονοµική ανάπτυξη µέσω και της προβολής και αξιοποίησης του ψηφιοποιηµένου καρναβαλικού περιεχομένου περιεχοµένου σε ευρείες αγορές, όπως η Εκπαίδευση, η Ψυχαγωγία και ο Τουρισµός, αποτελεί ένα ακόμα πλεονέκτημα από την ψηφιοποίηση του υλικού προέρχεται από το Καρναβάλι της Πάτρας.

Η πρόκληση δεν είναι η ψηφιακή αποτύπωση όσο γίνεται περισσότερων αντικειμένων αλλά η εύκολη πρόσβαση στα ψηφιοποιημένα αντικείμενα μέσω θεματικών καταλόγων, υπηρεσιών αναζήτησης και εφαρμογών.

Ειδικότερα, το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού αποτελείται από τα παρακάτω τρία (3) τμήματα:

**Α. Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης**

Στα πλαίσια του παρόντος έργου (SPARC) θα ψηφιοποιηθούν:

* Εικόνες (φωτογραφίες, αφίσες, προσκλήσεις, προγράμματα),
* Έγγραφα (πρακτικά καρναβαλικών συνδιασκέψεων κλπ),
* Βίντεο (60 κασέτες format Beta και 50 format VHS).

Οι εικόνες και τα έγγραφα εκτιμώνται σε 900-1200 αρχεία (κατ’ εκτίμηση) με το μεγαλύτερο να είναι σε μέγεθος αφίσας 100cm X 70cm. Όλο το προαναφερθέν υλικό, θα διατεθεί για τις ανάγκες του Έργου SPARC από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν συμφωνίας με την Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας στην ιδιοκτησία της οποίας ανήκει το υλικό.

Ο Ανάδοχος αναμένεται να υιοθετήσει και να ακολουθήσει καλές πρακτικές ψηφιοποίησης πολιτιστικού υλικού και εναρμόνισης αυτών με την Ε.Ε. Το Τμήμα Α, περιλαμβάνει την καθαυτή διαδικασία της ψηφιοποίησης, δηλαδή τη σάρωση, την ψηφιακή φωτογράφηση και γενικά την ψηφιακή αποτύπωση των πρωτοτύπων σε συνδυασμό με την επεξεργασία που μπορεί να υποστούν και τον έλεγχο ποιότητας του ψηφιακού αντιγράφου.

**B. Υπηρεσία δημιουργίας Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων της Παλαιάς και Νέας Συλλογής και ανάπτυξης ιστοτόπου προβολής του τελικού ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού**

Η Παλαιά Συλλογή διαθέτει περίπου (±10%) 1333 αρχεία όπως έγγραφα, φωτογραφίες και βίντεο, τα οποία φυλάσσονται σε σκληρό δίσκο. Τα έγγραφα και οι φωτογραφίες είναι σε μορφή JPG ή PDF, ενώ των βίντεο είναι σε αρχεία AVI ή MP4.

Στην Ηλεκτρονική Βάση Δεδομένων που θα δημιουργηθεί, θα ενσωματωθούν με χρονική διάκριση (Παλαιά Συλλογή έως το 2008/ Νέα Συλλογή 2008-2018), τόσο η Παλαιά Συλλογή όσο και η νέα που θα προκύψει ως αποτέλεσμα της Υπηρεσίας Α. (Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης).

Η ηλεκτρονική Βάση δεδομένων θα έχει ως τελική μορφή έναν ιστότοπο προβολής του ψηφιακού και ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες θα χρησιμοποιηθούν διεθνώς αναγνωρισμένα τεχνολογικά πρότυπα και οδηγίες, προσαρμοσμένα στις ιδιαίτερες απαιτήσεις ενός συστήματος Διαχείρισης και Διάθεσης Περιεχομένου, ενός αποθετηρίου με περιεχόμενο από συλλογές ψηφιακού πολιτιστικού και ιστορικού αποθέματος.

Η τεκμηρίωση του ψηφιοποιημένου υλικού θα γίνει από τον Ανάδοχο, με προσωπικό με σημαντική εμπειρία στην ιστορική, κοινωνική και πολιτιστική τεκμηρίωση ανάλογου υλικού, με αποτέλεσμα να αναμένεται η βέλτιστη δυνατή παροχή ενημερωτικών πληροφοριών για τα ψηφιοποιημένα στοιχεία.

Επίσης, στο βασικό αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης των χρηστών καθ’ όλη τη διάρκεια υλοποίησης και εγγυητικής περιόδου, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των εφαρμογών, καθώς και η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης της λειτουργίας του συστήματος. Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα παρέχονται για την περίοδο της εγγυητικής περιόδου και για την περίοδο συντήρησης και υποστήριξης.

* **Τα κόστη της εγγυητικής περιόδου (1 έτος) και της περιόδου συντήρησης (5 έτη μετά την εγγυητική περίοδο συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του παρόντος έργου.**
* **Τα κόστη συντήρησης για όλες τις υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος για διάρκεια 5 ετών μετά την λήξη της εγγυητικής περιόδου συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου.**
* **Τα κόστη φιλοξενίας και συντήρησης του ιστοτόπου που θα προσφέρει ο Ανάδοχος για διάρκεια 5 ετών μετά την λήξη της εγγυητικής περιόδου συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου.**

**Γ. Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνογνωσίας/Εκπαίδευσης**

Η δράση αφορά την εκπαίδευση διαχειριστών, χρηστών και στελεχών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας για τη λειτουργία των συστημάτων, ώστε ο φορέας να είναι σε θέση να συνεχίσει τις εργασίες ψηφιοποίησης στο υπόλοιπο υλικό του ιστορικού αρχείου με δικό του προσωπικό. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην κατάρτιση του προσωπικού που θα υποδειχθεί από το Φορέα στο επίπεδο χρήσης της ηλεκτρονικής βάσης και του ιστότοπου που θα αναπτυχθεί. Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης θα γίνει εν ώρα εργασίας (On the job training).

Ειδικότερα η εκπαίδευση/μεταφορά τεχνογνωσίας στα πλαίσια του παρόντος έργου περιλαμβάνει:

Μεταφορά τεχνογνωσίας στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας του μηχανισμού ψηφιοποίησης (οργάνωση, δομές, διαδικασίες, ροές εργασίες, χρησιμοποιούμενα πρότυπα κλπ)

Μεταφορά τεχνογνωσίας για την διαχείριση και την ανοικτή διάθεση του περιεχομένου που παράγεται/διατίθεται , λαμβάνοντας όλες τις παραμέτρους που αφορούν στη μέγιστη αξιοποίηση του διατιθέμενου περιεχομένου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας, συνδεδεμένου εταίρου στο έργο SPARC.

Οι σχετικές ενέργειες εκπαίδευσης και προσαρμογής θα πρέπει να σχεδιαστούν και να εκτελεστούν με τέτοιο τρόπο ώστε οι εκπαιδευόμενοι χρήστες να μπορούν να αφομοιώνουν την εκπαιδευτική ύλη που παρέχεται.

Περιλαμβάνει:

α) την δημιουργία αναλυτικού εγχειριδίου χρήσης (User Manual) με βήματα και εικόνες, μέσω του οποίου θα μπορεί με το πέρας της ανατιθέμενης υπηρεσίας το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής, να ενημερώνει την Ηλεκτρονική Βάση. Το εγχειρίδιο χρήσης θα αποτυπώνεται στην Ελληνική γλώσσα.

β) την εκπαίδευση του προσωπικού που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα αρχή.

**Α.2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:**

Το νέο ψηφιοποιημένο υλικό, μαζί με το ήδη διατιθέμενο σε ψηφιακή μορφή (Παλαιά Συλλογή), θα παραδοθεί σε μορφή ενιαίας συλλογής, σύμφωνα με τις οδηγίες της Ομάδας Έργου του Επιμελητηρίου Αχαίας, ενώ θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας ΠΕ4 του έργου έργου «SPARC – Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets» του διακρατικού προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg V-A Greece-Italy 2014-2020.

Η διαδικασία ψηφιοποίησης εικόνων, εντύπων και βιντεοκασετών συνίσταται στην παραγωγή τριών τύπων εικόνων, αναλόγως τις προβλεπόμενες χρήσεις του υλικού αυτού:

1. Πρωτότυπη εικόνα, αρχείο βίντεο
2. Εικόνα, αρχείο ή βίντεο διαθέσιμο στο Διαδίκτυο
3. Εικόνα προεπισκόπησης (thumbnail)

Οι απαιτήσεις σε ελάχιστη ανάλυση, πρωτότυπο αντικείμενο κλπ είναι οι εξής:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Πρωτότυπο αντικείμενο** | **Ελάχιστη ανάλυση** | **Χρωματικό βάθος** | **Προτεινόμενος μορφότυπος** |
|  |  |  |  |
| Έντυπο υλικό-κείμενα (ασπρόμαυρο) | A.400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 8 bit γκρι  Σε μορφή “Image PDF with hidden text” | A. TIFF ή JPEG 2000  B. PDF  C. GIF ή JPEG |
| Έντυπο υλικό-κείμενα (έγχρωμο) | A. 400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  Β. Αποδεκτή ποιότητα  C. Σχεδιασμένη για γρήγορη εμφάνιση | 24 bit  Σε μορφή “Image PDF with hidden text” | A. TIFF ή JPEG 2000  B. PDF  C. GIF ή JPEG |
| Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες) | Α. 600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 8 bit γκρι | A. TIFF ή JPEG 2000  B. JPEG ή JPEG 2000  C. GIF ή JPEG |
| Φωτογραφίες (έγχρωμες) | Α. 600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 24 bit | A. TIFF ή JPEG 2000  B. JPEG ή JPEG 2000  C. GIF ή JPEG |
| Βίντεο | A. 720x400 ή 720x576 (για 4:3)  B. 720x400 ή 640x480 (για 4:3)  C. Αποδεκτή ποιότητα |  | A. Mp4, mpeg ή avi B. Mp4  C. GIF ή JPEG |

**Πίνακας : Ελάχιστες απαιτήσεις για σάρωση**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα συνεργασθεί για την υλοποίηση του ανωτέρω παραδοτέου, με την ομάδα έργου της Αναθέτουσας Αρχής και τους λοιπούς εταίρους του έργου κατόπιν συνεννόησης και θα συμμετέχει υποχρεωτικά σε εβδομαδιαίες συναντήσεις στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (Επιμελητήριο Αχαΐας) ή και στις εγκαταστάσεις της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας, όπου διατίθεται το αρχειακό υλικό. Η τήρηση των πρακτικών των συναντήσεων αυτών είναι ευθύνη του Αναδόχου καθώς και κάθε επικοινωνία που απαιτείται για την διοργάνωσή τους.

Κατά την διάρκεια των εργασιών και μετά την ολοκλήρωση του Παραδοτέου Π1, τα πνευματικά δικαιώματα των έργων θα εξακολουθούν να ανήκουν στους δημιουργούς τους, εκτός αν υπάρχει η σχετική άδεια και συγκατάθεσή τους, και δικαιώματα χρήστης της τελικής ψηφιακής συλλογής θα έχουν αποκλειστικά οι τρείς Έλληνες εταίροι του έργου και όχι ο Ανάδοχος του έργου.

Κατά την διαδικασία ψηφιοποίησης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα προνοήσει ώστε να γίνονται αναφορές στα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών, αφού με επιμέλεια φροντίσει να τους αναζητήσει και να ερευνήσει όσο δυνατόν την προέλευση των τεκμηρίων (δημιουργό, ιδιοκτήτη-κτήτορα και σε περίπτωση που υπάρχει, δωρητή) και να τηρείται η σχετική με τα πνευματικά δικαιώματα κείμενη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος θα ολοκληρώσει το παραδοτέο με την παράδοση της ενιαίας συλλογής του υλικού (Παλαιά και Νέα συλλογή) σύμφωνα με τις οδηγίες της Ομάδας έργου του Επιμελητηρίου Αχαΐας και σε συνεργασία με το ΕΑ για τον επαναπροσδιορισμό εφόσον κριθεί αναγκαίο των απαιτήσεων ψηφιοποίησης/ και παράδοσης της ενιαίας συλλογής. Κάθε επικοινωνία που αφορά οδηγίες μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα γίνεται γραπτά (είτε με μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας είτε με καταγραφή των πρακτικών των συναντήσεων) και θα τηρείται συνοπτικό συνολικό γραπτό πρακτικό των οδηγιών με ευθύνη του Αναδόχου που θα παραδοθεί μαζί με τα τελικά του παραδοτέα.

Μέθοδος υλοποίησης:

* Το υλικό που πρόκειται να ψηφιοποιηθεί, βρίσκεται στην διάθεση της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ και θα παρασχεθεί από την ΚΕΔΗΠ - Καρναβάλι Πάτρας.
* Το υλικό διακρίνεται σε δύο (2) ομάδες αρχείων:
  + **Α)** **Ομάδα Α** (ψηφιοποιημένο αρχείο)**:** **1333 αρχεία** (έγγραφα, φωτογραφίες και βίντεο) τα οποία φυλάσσονται σε σκληρό δίσκο. Τα έγγραφα και οι φωτογραφίες είναι σε μορφή JPG ή PDF, ενώ των βίντεο είναι σε αρχεία AVI ή MP4.
  + **Β)** **Ομάδα Β** (μη ψηφιοποιημένο αρχείο) είναι: **60** κασέτες format Beta και **50** κασέτες format VHS, ενώ υπάρχουν **έγγραφα, φωτογραφίες, προγράμματα, πρακτικά καρναβαλικών συνδιασκέψεων, αναμνηστικά και αφίσες**. Το υλικό αυτό ανέρχεται σε **900 έως 1200 αρχεία** με το μεγαλύτερο να είναι σε μέγεθος αφίσας 100cm X 70cm.
* Για την παραχώρηση του παραπάνω υλικού, θα υπάρξει μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής , ένα **συμφωνητικό παραχώρησης** στο οποίο ο ανάδοχος θα δεσμεύεται για την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την προστασία του υλικού κατά τις φάσεις συγκέντρωσης, παραλαβής-μεταφοράς τόσο στην αρχή όσο και στο τέλος της ανατιθέμενης εργασίας, όσο και ψηφιοποίησης αυτού.
* Ο ανάδοχος θα ακολουθήσει τη διαδικασία της παραλαβής, συγκέντρωσης και ομαδοποίησης του υλικού και των δύο Ομάδων (Α+Β).

Ο Ανάδοχος αναμένεται να φροντίσει για:

* Την παραλαβή του φυσικού αρχείου από τον χώρο της Αναθέτουσας αρχής ή όποιο άλλο σημείο υποδειχθεί (κατόπιν συνεννόησης).
* Την συγκέντρωση εγγράφων (σε φυσική μορφή) για ψηφιοποίηση είτε στους χώρους της Αναθέτουσας αρχής είτε στου Αναδόχου.
* Τον έλεγχο του υλικού.
* Την ανάλυση των εγγράφων, οργάνωση και κατάταξη (ταξινόμηση) ανά τύπο, κατηγορία και μέγεθος διατηρώντας την αρχική τους δομή.
* Την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την προστασία του υλικού κατά την επεξεργασία. Κάθε πρωτότυπο έγγραφο είναι μοναδικό και αναντικατάστατο.
* Ηλεκτρονική Αρχειοθέτηση κυτίων του φυσικού αρχείου
* Άμεση ανάκτηση των αρχείων
* Αποθήκευση και φύλαξη του φυσικού αρχείου σε χώρους που πληρούν όλες τις προδιαγραφές
* Την παροχή όλων των απαραίτητων εργαλείων (εξοπλισμό, μεθόδους-εγχειρίδιο χρήστη και λογισμικό), όπως και εκπαίδευση αλλά και τεχνική υποστήριξη, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να μπορεί να υποστηρίξει από μόνος του την συνέχιση της διαδικασίας ψηφιοποίησης έπειτα από την ολοκλήρωση του έργου.

Στο πλαίσιο αυτό **ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος:**

1. Να οργανώσει, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή, την παραλαβή του φυσικού αρχείου και λοιπού υλικού από τον χώρο που θα υποδειχθεί
2. Να μεριμνήσει για την ασφαλή μεταφορά του υλικού αλλά και την διαφύλαξή του κατά την παραμονή του στον χώρο ψηφιοποίησης μέχρις ότου ολοκληρωθεί η σχετική εργασία.
3. Να είναι σε συνεχή επικοινωνία με την Αναθέτουσα αρχή και να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου.
4. Τελικό παραδοτέο θα είναι μια ηλεκτρονική βάση δεδομένων που θα περιλαμβάνει τόσο την παλαιά συλλογή όσο και την νέα που θα προκύψει από τη διαδικασία της ψηφιοποίησης που περιγράφηκε παραπάνω. Επιπλέον, ως τελικό παραδοτέο νοείται και η δημιουργία του ιστοτόπου προβολής του ανωτέρω ψηφιακού υλικού, όπου θα είναι προσπελάσιμη η εμπλουτισμένη ηλεκτρονική βάση.
5. Να συνεργάζεται με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και στελέχη της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας για την υλοποίηση των υπηρεσιών.

### Χρονοδιάγραμμα

Παρακάτω παρουσιάζεται το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της εν λόγω Σύμβασης. Ενδέχεται να υπάρξουν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ** | **Μάρτιος 2020** | **Απρίλιος 2020** | **Μάιος 2020** |
| **Υπογραφή Σύμβασης** | **Χ** |  |  |
| **Τμήμα Α** |  | **Χ** |  |
| **Τμήμα Β** |  |  | **Χ** |
| **Τμήμα Γ** |  |  | **Χ** |

### Προϋπολογισμός

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται συνολικά κατ’ ανώτερο στο ποσό των **τριάντα μία χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτά, 31.499,99€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 25.403,22 €, ΦΠΑ: 6.096,77) και συγκεκριμένα για το Παραδοτέο D.4.3.5 (Στο κόστος περιλαμβάνονται: συγκέντρωση, ταξινόμηση υλικού, σάρωση και ψηφιοποίηση, ηλεκτρονική αρχειοθέτηση, δημιουργία ψηφιακής συλλογής, ανάπτυξη ιστοτόπου, φιλοξενία ιστοτόπου, κλπ.)

Προσφορές υποβάλλονται μόνο για το **ΣΥΝΟΛΟ** των υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

Αναλυτικά:

| **Αριθμός Παραδοτέου** | **Σχετιζόμενα Παραδοτέα έργου SPARC** | **Προϋπολογισμός (€) μη συμπ. ΦΠΑ 24%** | **Προϋπολογισμός (€) συμπ. ΦΠΑ 24%** |
| --- | --- | --- | --- |
| D 4.3.5 | D 4.3.5: Δραστηριότητες παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικής ψηφιακής συλλογής. | **25.403,22** | **31.499,99€** |
| ***ΣΥΝΟΛΟ*** | | | **31.499,99€** |

Προσφορές υποβάλλονται μόνο για το **ΣΥΝΟΛΟ** των υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Το παραδοτέο κάθε υπηρεσίας θα πρέπει να αποτυπώνεται σε μια έκθεση αναφοράς (deliverable report). Όλα τα παραδοτέα κείμενα θα είναι στην γλώσσα που προδιαγράφεται ενώ θα περιλαμβάνεται και επιτελική σύνοψη στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα (αντιστρόφως του παραδοτέου), σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τακτική επικοινωνία με την ομάδα έργου του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ στα γραφεία του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ ή/και στα γραφεία της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας σύμφωνα με τις ειδοποιήσεις της ομάδας έργου και τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα.

Η επιλογή των χώρων των συναντήσεων, εκπαιδεύσεων, του χρόνου πραγματοποίησης και των αποδεκτών των δράσεων του προς ανάθεση έργου, τελούν υπό την έγκριση της αναθέτουσας αρχής και σε κάθε περίπτωση θα προηγείται συνεννόηση με τα μέλη της ομάδας έργου.

Σε κάθε είδους ενέργεια που σχετίζεται με παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, παρουσιάσεις κλπ. θα ακολουθούνται οι οδηγίες – κατευθυντήριες γραμμές του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας 2014-2020 (χρήση λογοτύπων, σημαιών, συγχρηματοδότησης κ.λπ.) για τις οποίες είναι υπεύθυνος ο Ανάδοχος.

Για όλες τις εκδηλώσεις που θα διοργανωθούν στο πλαίσιο της σύμβασης θα παραδοθεί πλήρες τεκμηριωτικό υλικό σε έντυπη και ψηφιακή μορφή που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αποδεικτικά αποστολής της πρόσκλησης στους ενδιαφερόμενους, το πρόγραμμα της εκδήλωσης, τη λίστα των συμμετεχόντων με τις υπογραφές (ανά ημέρα), τις ομιλίες / παρουσιάσεις των εκδηλώσεων, τα πρακτικά (minutes), φωτογραφικό υλικό κλπ.

Δαπάνες οι οποίες θα προκύψουν από τη μετακίνηση του αναδόχου για συναντήσεις στα πλαίσια του προς ανάθεση έργου και την ομάδα έργου βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ως υποψήφιος ανάδοχος εφαρμόζει όλες τις διαδικασίες προστασίας προσωπικών δεδομένων κατά τη διεξαγωγή ερευνών πεδίου.

Ως υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει όλες τις απαραίτητες άδειες για τη διοργάνωση και υλοποίηση των ζητούμενων υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙI – ΤΕΥΔ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (TEΥΔ) [άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

**Μέρος Ι : Πληροφορίες σχετικά μ ε την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτον τα φορέα iv και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη**

**ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

* Ονομασία: ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ
* Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99221013
* Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 26221, ΠΑΤΡΑ
* Αρμόδιος για πληροφορίες: κος Κωνσταντίνος Γιωτόπουλος
* Τηλέφωνο: 2610 241244
* Ηλ. ταχυδρομείο: [projects@e-a.gr](mailto:projects@e-a.gr%20) ; [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr)
* Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): [www.e-a.gr](http://www.e-a.gr)

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

* **Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: «Υπηρεσίες σχεδιασμού έρευνας και έρευνας αγοράς, υπηρεσιών εκπαίδευσης ενηλίκων και άλλες εκπαιδευτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες συμβουλευτικής σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων»**
* *CPV 79999100-4 Υπηρεσίες σάρωσης*
* *CPV 30216110-0 Σαρωτές για χρήση στον τομέα της πληροφορικής»*
* *CPV 48000000-8 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής*
* *CPV 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη*
* *CPV 72253200-5 Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής*

**Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ**: [20PROC006306840 2020-02-18]

* **Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Yπηρεσίες**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Στοιχεία αναγνώρισης:*** | ***Απάντηση:*** | |
| Πλήρης Επωνυμία: | [ ] | |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ):  Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [ ] | |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] | |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι :  Τηλέφωνο: Φαξ:  Ηλ. ταχυδρομείο:  Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): | [……]  [……] [……] [……] [.....] | |
| ***Γενικές πληροφορίες:*** | ***Απάντηση:*** | |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή  ή μεσαία επιχείρησηvi; |  | |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | [] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου | |
| **Εάν ναι**:  Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.  α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:  β)Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:  γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποίαβασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογοvii:  δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα  απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  **Εάν όχι:**  **Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος I V, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση *ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:***  ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει **βεβαίωση** πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται  ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | α) [……]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[……][……][……][……]  γ) [……]  δ) [] Ναι [] Όχι  ε) [] Ναι [] Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [……][……][……][……] | |
| ***Τρόπος συμμετοχής:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους | [] Ναι [] Όχι |
| ***Εάν ναι****, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.* | |
| **Εάν ναι**:  α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα …):  β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:  γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [……]  β) [……]  γ) [……] |
| ***Τμήματα*** | ***Απάντηση:*** |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [ ] |

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:*** | ***Απάντηση:*** |
| Ονοματεπώνυμο  συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [……]  [……] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [……] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [……] |
| Τηλέφωνο: | [……] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [……] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό …): | [……] |

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝix**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Στήριξη:*** | ***Απάντηση:*** |  |
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω; | [..]Ναι [..]Όχι |
| ***Εάν ναι****, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις* ***ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα*** *από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.*  *Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.*  *Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.* | | | |

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Υπεργολαβική ανάθεση :*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | []Ναι []Όχι  Εάν **ναι** παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  […] |

*Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).*

**Μέρος III : Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**x

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

**1. συμμετοχή σε** **εγκληματική οργάνωση**xi·

**2. δωροδοκία**xii,xiii·

**3. απάτη**xiv·

**4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**xv·

**5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**xvi·

**6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**xvii.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:*** | ***Απάντηση:*** |
| Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική **απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα** ή **οποιουδήποτε** προσώπουxviii το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | [] Ναι [] Όχι  *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……][……]*xix |
| **Εάν ναι**, αναφέρετεxx:  α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,  β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·  **γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:** | α) Ημερομηνία:[ ], σημείο-(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [……]  γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [……]  και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]  *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……][……]*xxi |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)[[11]](#endnote-1); | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν[[12]](#endnote-2): | [……] |

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής***  ***ασφάλισης:*** | ***Απάντηση:*** | |
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες  **τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**xxiv**,** στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | |
| Εάν όχι αναφέρετε:  α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:  β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;  γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;  1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;  **-** Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;  - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή  έκδοσης απόφασης  - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:  2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:  δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;xxv | **ΦΟΡΟΙ** | **ΕΙΣΦΟΡΕΣ**  **ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** |
| α)[……]·  β)[……]  γ.1) [] Ναι [] Όχι  -[] Ναι [] Όχι  -[……]·-[……]·  γ.2)[……]·  δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [……] | α)[……]·  β)[……]  γ.1) [] Ναι [] Όχι  -[] Ναι [] Όχι  -[……]·[……]·  γ.2)[……]·  δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [……] |
| *Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την*  *καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):* xxvi  *[……][……][……]* | |

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα*** | ***Απάντηση:*** |
| Ο οικονομικός φορέας έχει, **εν γνώσει του**,αθετήσει **τις υποχρεώσεις του** στους τομείς του **περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου**xxvii**;** | [] Ναι [] Όχι |
| **Εάν ναι**, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  [] Ναι [] Όχι  **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: […….............] |
| Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσειςxxviii :  α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού  συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου  Εάν ναι:  -Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  -Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσειςxxix  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | [] Ναι [] Όχι  -[.......................]  -[.......................]  *διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Έχει διαπράξει ο** οικονομικός φορέας **σοβαρό**  **επαγγελματικό παράπτωμα**xxx;  **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι  [.......................] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  [] Ναι [] Όχι  **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [..........……] |
| **Έχει συνάψει** ο οικονομικός φορέας **συμφωνίες** με άλλους οικονομικούς φορείς **με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**;  **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι  […...........] |
| **Εάν ναι**, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα  αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι  **Εάν το έχει πράξει,** περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:[……] |
| **Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων**xxxi, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι  [.........…] |
| **Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή** επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν **συμβουλές** στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο **αναμειχθεί στην προετοιμασία** της διαδικασίας σύναψης της σύμβασηςxxxii;  **Εάν ναι**, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι  [...................…] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλειαxxxiii κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | [] Ναι [] Όχι |
| [….................]  Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας  μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι  Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [……] |
| Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει  ότι:  α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση; | [] Ναι [] Όχι |

**Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που***  ***συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ.***  ***4 ν. 3310/2005***xxxiv***:*** | ***Απάντηση:*** |
| Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της  παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ; | [] Ναι [] Όχι  *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]*  ***Εάν ναι****, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας*  *μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι*  ***Εάν το έχει πράξει,*** *περιγράψτε τα μέτρα που*  *λήφθηκαν: [……]* |

**Μέρος I V: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Καταλληλότητα*** | ***Απάντηση*** |
| **1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένοςστα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασήςxxxv; του:  *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται*  *ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | […]  *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*  *[……][……][……]* |
| **2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:**  Χρειάζεται ειδική **έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος** συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  *Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:* | [] Ναι [] Όχι  Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ …] [] Ναι [] Όχι  *(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [……][……][……]* |

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες*  μόνον *όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.***

**(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)**

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχε*ι* πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα*** | ***Απάντηση:*** |
| 1) Μόνο για ***δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών***:  **α**) **Να διαθέτουν οργάνωση, δομή, μέσα και εμπειρία**, με τα οποία να είναι ικανοί να αντεπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου  **β) Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία σε παρόμοια έργα που αφορούν σε ψηφιοποίηση έντυπου υλικού, δημιουργίας ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την εισαγωγή ψηφιοποιημένου υλικού**  **και ανάπτυξης ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού**. Ως παρόμοια έργα νοούνται αυτά που αφορούν σε όμοιο ή ισοδύναμο, από πλευράς απαιτήσεων υλοποίησης φυσικό αντικείμενο, με το προκηρυσσόμενο, δηλαδή έργα ψηφιοποίησης ή/και καταλογογράφησης (ή τεκμηρίωσης) (ψηφιοποίηση βιβλίων, φωτογραφιών, αρχείων, έργων τέχνης, οπτική αναγνώριση κειμένου, τεκμηρίωση/ καταλογογράφηση μεταδεδομένων), ανάπτυξης ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.  Επιτυχής ολοκλήρωση του έργου θεωρείται η εντός του αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση ενός αντίστοιχου έργου το οποίο συνέβαλε στην αύξηση της προστιθέμενης αξίας στον πελάτη σε σχέση με τους αρχικούς στόχους, υπό τους οποίους του ανατέθηκε το Έργο.  Για την εμπειρία με το δημόσιο τομέα να προσκομιστεί βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον φορέα και η σχετική σύμβαση, ενώ για έργα με τον ιδιωτικό τομέα να προσκομιστεί σχετική υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη για την καλή εκτέλεση του έργου.  **γ)** **Να διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό για την διεκπεραίωση του Έργου**, ο οποίος να είναι σε θέση να επιδειχθεί στην Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του Διαγωνισμού εφόσον ζητηθεί.  **δ)** **Να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό (Ομάδα έργου) και πόρους ικανούς αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου**, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συστήσουν Ομάδα Έργου που θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών, κατάλληλων για την εξασφάλιση της επιτυχούς υλοποίησης του περιγραφόμενου Έργου και θα απασχοληθεί συνολικά. Όλα τα στελέχη του υποψηφίου οικονομικού φορέα που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα που αναφέρονται παρακάτω, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.  Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει:   1. **Υπεύθυνο Έργου και Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου**, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν επιστημονική κατάρτιση – ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών και να έχουν αποδεδειγμένη τουλάχιστον πενταετή τεκμηριωμένη εμπειρία σε έργα συναφούς αντικειμένου ψηφιοποίησης ή/και ανάπτυξης ιστοτόπων προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού. Ο Υπεύθυνος Έργου και ο Αναπληρωτής Υπεύθυνο Έργου θα συμμετέχουν στο έργο καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Θα ηγηθούν της Ομάδας Έργου και θα έχουν την συνολική ευθύνη των εργασιών αναλαμβάνοντας την επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή. 2. **Μέλη της Ομάδας έργου**, με τις κάτωθι ειδικότητες: όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου να έχουν επιστημονική κατάρτιση-ύπαρξη πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών και τεκμηριωμένη εμπειρία σε έργα συναφούς αντικειμένου ψηφιοποίησης ή /και ανάπτυξης ιστοτόπων. Συγκεκριμένα απαιτούνται κατ’ ελάχιστον οι ακόλουθες ειδικότητες / ρόλοι:    1. Ένα (1) επιστήμονα βιβλιοθηκονόμο/αρχειονόμο(ΠΕ/ΤΕ),, που να διαθέτει σχετική επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της τεκμηρίωσης/καταλογογράφησης εγγράφων ή περιοδικών ή βιβλίων ή φωτογραφιών ή άλλων σχετικών τεκμηρίων.    2. Ένα (1) έμπειρο στέλεχος, που να διαθέτει σχετική επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της ψηφιοποίησης βιβλίων με σαρωτή υπερκείμενης κάμερας.    3. Ένα (1) επιστήμονα πληροφορικής πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία στη σάρωση.    4. Ένα (1) επιστήμονα πληροφορικής πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και στην ανάπτυξη ιστοτόπων πολιτιστικού υλικού.   Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποδείξουν τα μέλη της ομάδας έργου που θα αναλάβουν τον κάθε ρόλο: υπεύθυνος έργου, μέλη ομάδας έργου κλπ.  Ως αποδεικτικά μέσα για την βεβαίωση της εμπειρίας του Υπευθύνου του έργου αλλά και των λοιπών μελών της ομάδας έργου, λαμβάνονται υπόψη: βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα από σχετικές συμβάσεις, πληρωμένα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης/εμπειρίας, αντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεις/πιστοποιητικά γνώσης χειρισμού Η/Υ και βεβαιώσεις/πιστοποιητικά καλής γνώσης της Αγγλικής κλπ.  Σε περίπτωση εξωτερικών συνεργατών, απαιτείται η προσκόμιση ανάλογης Υπεύθυνης Δήλωσης (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής) του εξωτερικού συνεργάτη, όπου θα δηλώνεται η πρόθεση εξωτερικής συνεργασίας στα πλαίσια του προς ανάθεση έργου. | α) [] Ναι [] Όχι  β) [] Ναι [] Όχι  γ) [] Ναι [] Όχι  δ) [] Ναι [] Όχι  ε) [] Ναι [] Όχι |
| 2) Ο οικονομικός φορέας θα χρησιμοποιήσει το ακόλουθο προσωπικόστη θέση:   * Υπεύθυνος ομάδας έργου * Αναπληρωτής Υπεύθυνος ομάδας έργου | [……......................................]  [………………………………………..] |
| 3) Ο οικονομικός φορέας θα χρησιμοποιήσει το ακόλουθο προσωπικό για:  Α. Συγκέντρωση Υλικού  Β. Ψηφιοποίηση υλικού  Γ. Καταλογογράφηση /τεκμηρίωση  Δ. Δημιουργία ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων  Ε. Ανάπτυξη ιστοτόπου προβολής ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού  ΣΤ. Δημιουργία αναλυτικού εγχειριδίου χρήσης (User Manual) & Εκπαίδευση Προσωπικού | α)[......................................……]  β)[......................................……]  γ) [......................................……]  δ) [......................................……]  ε) [......................................……]  στ) [......................................……] |
| 4) Ο οικονομικός φορέας **προτίθεται, να**  **αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας**xxxviii το ακόλουθο **τμήμα (δηλ. ποσοστό)** της σύμβασης: | [....……] |

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες* μόνον *όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

***Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες* μόνον *όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων,* εφόσον συντρέχει περίπτωση*, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.***

***Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:***

**(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ)**

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη Ι – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται*xxxix*, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν*xl*.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ...* [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)]

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [……]*

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

v Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

vi Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

vii Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

viii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

ix Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν

ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις

υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

x Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα τη ς σύμβαση ς είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

xii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xiv Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύµβασης σχετικά µε την προστασία των οικονοµικών συµφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών

µε αυτήν Πρωτοκόλλων.

xv Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xvi Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της

25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης

εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

xvii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της

15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)" Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.".

xviii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται

xx Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxiii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

Xxiv Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxv Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προ βλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxvii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxviii . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxix Άρθρο 73 παρ. 5.

xxx Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ

πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxxi Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxxii Πρβλ άρθρο 48.

xxxiii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό

ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxiv Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxv Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

xxxvi Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που

υπερβαίνει τα τρία έτη.

Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxxviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας κα ι στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος ΙΙ, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxxix Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xl Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τη μία σελίδα ο υποψήφιος ανάδοχος θα υπογράψει και θα σφραγίσει όλες τις σελίδες της παρούσης)

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Ημερομηνία:

Επωνυμία: Διεύθυνση:

Τηλ., FAX, Email:

**ΠΡΟΣ:**

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ

Ταχ. Δ/νση : ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 , ΠΑΤΡΑ

ΤΚ 26221 - ΠΑΤΡΑ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Που αφορά το έργο **παροχής υπηρεσιών «Παραγωγής Ψηφιακού Περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων»** στο πλαίσιο του έργου **«SPARC»** του προγράμματος «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία – Interreg Greece –Italy 2014-2020» σύμφωνα με τη **αριθ. 2/2020** (Αρ. Πρωτ. **132/17-02-2020** ) διακήρυξη του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ. Σύμφωνα με την παραπάνω διακήρυξή σας, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας με τους κατωτέρω οικονομικούς όρους.

| **Αριθ.**  **Παραδοτέου** | **Περιγραφή** | **Προϋπολογιζόμενη τιμή (€) συμπ. ΦΠΑ 24% και κρατήσεων** | **Προσφερόμενη τιμή (€) συμπ. ΦΠΑ 24% και κρατήσεων** |
| --- | --- | --- | --- |
| **D 4.3.5** | D 4.3.5: Δραστηριότητες παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικής ψηφιακής συλλογής. | **31.499,99€** |  |
|  |  |  |  |
|  | ***ΣΥΝΟΛΟ*** | **31.499,99€** |  |

Συνολική τιμή **χωρίς** Φ.Π.Α (ολογράφως): ...................................................... Συνολική τιμή **με** Φ.Π.Α (ολογράφως): ...........................................................

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 6 μήνες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

**Ο προσφέρων**

(Υπογραφή, Σφραγίδα της εταιρείας) (Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα στην εταιρεία)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης

**Σύμβαση παροχής υπηρεσιών «Παραγωγής Ψηφιακού Περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων»**

**στα πλαίσια του έργο «SPARC» του προγράμματος «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία – Interreg Greece –Italy 2014-2020»**

Στην Πάτρα σήμερα την …………………, ημέρα ………………., στην έδρα του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ μεταξύ:

Αφενός του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου, με την επωνυμία «ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ», το οποίο εδρεύει στην Πάτρα και επί της οδού ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 , εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, κ. Πλάτωνα Μαρλαφέκα, και το οποίο στο εξής θα καλείται «Εργοδότης» και

Αφετέρου της εταιρίας …………………………, η οποία εδρεύει στην …………… (πόλη, διεύθυνση), με ΑΦΜ ………………….., Δ.Ο.Υ. …………………….., όπως εκπροσωπείται στο παρόν από τον ………………………… (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, στοιχεία ταυτότητας, ιδιότητα), δυνάμει της ……………………………….. (απόφαση οργάνου διοίκησης), καλούμενου εφεξής για λόγους συντομίας «Ανάδοχος».

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. *του ν. 4497/2017 “Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.”, Μέρος Β “Εκσυγχρονισμός της Eπιμελητηριακής Νομοθεσίας”*
2. του ν. 4412/2016 (Α' 147) “*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»*
3. *της ΥΠΑΣΗΔ Αριθμ. 300488/ΥΔ1244 Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»*
4. του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014−2020
5. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»**,**
6. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
7. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
8. του ν. 4129/2013 (Α’ 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»
9. του ν. 4013/2011 (Α’ 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…*»,
10. του ν. 3861/2010 (Α’ 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*,
11. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α΄150)
12. του ν. 3548/2007 (Α’ 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,,
13. του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
14. του ν.2690/1999 (Α' 45) “*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
15. του ν. 2121/1993 (Α' 25) “*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*”,
16. του π.δ 28/2015 (Α' 34) “*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*”,
17. της με αρ. 57654 (Β’ 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»
18. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
19. Την υπ. αριθ. ……………….. (………………) Απόφαση έγκρισης Διάθεσης Πίστωσης.
20. Την υπ. αριθ. ……………. Απόφαση Προκήρυξης (……………………….).
21. Την υπ. αριθ. …………….. Διακήρυξη (…………………………..).
22. Την υπ. αριθ. πρωτ. ……………………… προσφορά της εταιρίας ………………………..
23. Την υπ. αριθ. ……………….. Απόφαση κατακύρωσης (…………………………).
24. Την υπ. αριθ. ………………………… πρόσκληση για υπογραφή της σύμβασης.
25. Την υπ. αριθ. ……………… Απόφαση ορισμού της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής (…….).

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

**Άρθρο 1ο**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΙΜΗ**

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην παροχή των κάτωθι υπηρεσιών/παραδοτέων:

| **Αριθμός Παραδοτέου** | **Επιμέρους Εργασίες/ Τεχνικές Προδιαγραφές** | **Αμοιβή (χωρίς ΦΠΑ)** |
| --- | --- | --- |
| **D.4.3.5 *Production of Digital Content & digitalisation of archives/ Παραγωγή Ψηφιακού Περιεχομένου και ψηφιοποίηση αρχείων.*** (*External expert to implement the Production of Digital Content & digitalisation of archives related to Patras Carnival formed as unique digital collection*/ ***Παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδική ψηφιακή συλλογή»***. | Το εν λόγω παραδοτέο αφορά στην παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών **«Παραγωγής ψηφιακού περιεχομένου και ψηφιοποίησης αρχείων σχετικών με το Καρναβάλι της Πάτρας, ως μοναδικής ψηφιακής συλλογής»**. Αφορά ουσιαστικά στην παραγωγή και ψηφιοποίηση πολιτιστικού υλικού (τεκμηρίων) (μετατροπή φυσικών αρχείων σε ψηφιακή μορφή μέσω σάρωσης σε πρωτογενή ανάλυση 1000dpi ή καλύτερη) από τις εμπλεκόμενες περιοχές (στην παρούσα πρόσκληση αφορά σε υλικό που προέρχεται από την Πάτρα και το Καρναβάλι της Πάτρας) ώστε να ενισχύσει ακόμα περισσότερο τόσο την επισκεψιμότητα του Δημιουργικού Κόμβου Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας που θα αναπτυχθεί στον χώρο των Παλαιών Σφαγείων της Πάτρας αλλά και την τοπική οικονομία όσο και τις συνεργασίες μεταξύ των δύο περιοχών (Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και Περιφέρειας Απουλίας στην Ιταλία) και την διασφάλιση της Πολιτιστικής τους Κληρονομιάς. Τα τεκμήρια αυτά αποτελούν πολύτιμο πολιτιστικό απόθεμα της τοπικής αλλά και εθνικής μας κληρονομιάς και συμβάλλουν στην προβολή και διάδοση της πολιτικο/κοινωνικο/οικονομικής και πολιτιστικής ιστορίας της πόλεως των Πατρών σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Είναι εργαλεία απαραίτητα στην ιστορική έρευνα αλλά και στην εκπαιδευτική διαδικασία κυρίως των ανθρωπιστικών και όχι μόνο επιστημών.  Η συγκεκριμένη δραστηριότητα-Πακέτο Εργασίας 4 στοχεύει στο να αφενός να παραχθεί ψηφιακό περιεχόμενο/ υλικό για το Καρναβάλι της Πάτρας και αφετέρου στο να ψηφιοποιηθεί μέρος συλλογών και τεκμηρίων που προέρχονται από το Καρναβάλι της Πάτρας και βρίσκονται σε ιδιοκτησία του Δήμου Πατρέων που είναι ο διοργανωτής του Πατρινού Καρναβαλιού. Καθότι το Καρναβάλι της Πάτρας αποτελεί πολιτισμική κληρονομιά τόσο για την πόλη της Πάτρας όσο και για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, καθίσταται αναγκαία η λήψη εκείνων των μέτρων για την διατήρηση αυτού του πολιτιστικού θεσμού. Η ανάγκη διάσωσης και μακροπρόθεσμης διατήρησης της πολιτισμικής κληρονομιάς της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας είναι δυνατό να επιτευχθεί μέσω της εφαρμογής διαδικασιών ψηφιοποίησης. Με ταύτιση στο ζητούμενο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για “Μια προσπελάσιµη και ανθεκτική κληρονομιά”, η αξία της ψηφιοποίησης προς την κατεύθυνση της διατήρησης και της ανάδειξης πολιτιστικού, επιστημονικού και άλλου είδους περιεχομένου είναι αδιαμφισβήτητη. Η ψηφιοποίηση συνιστά καθοριστικό παράγοντα ενίσχυσης της συλλογικής µνήµης των κοινωνιών µέσω της επιβίωσης του ιστορικού, πολιτιστικού και επιστημονικού περιεχομένου σε παγκόσμιο, εθνικό και τοπικό επίπεδο.  Η διευκόλυνση της πρόσβασης στο πολιτιστικό και επιστημονικό περιεχόμενο που παράγεται και χαρακτηρίζει το Καρναβάλι της Πάτρας, τόσο από οµάδες ειδικού ενδιαφέροντος όσο και από το ευρύ κοινό συγκαταλέγεται μεταξύ των αναμενόμενων αποτελεσμάτων από την υλοποίηση του συγκεκριμένου παραδοτέου. Αυτό έχει ως αποτέλεσµα την ενίσχυση του ρόλου του πολιτιστικού και επιστημονικού αγαθού, αφού η αντίστοιχη πληροφορία είναι πλέον διαθέσιµη για την έρευνα, τη µελέτη, την εκπαίδευση κλπ. Η οικονοµική ανάπτυξη µέσω και της προβολής και αξιοποίησης του ψηφιοποιηµένου καρναβαλικού περιεχομένου περιεχοµένου σε ευρείες αγορές, όπως η Εκπαίδευση, η Ψυχαγωγία και ο Τουρισµός, αποτελεί ένα ακόμα πλεονέκτημα από την ψηφιοποίηση του υλικού προέρχεται από το Καρναβάλι της Πάτρας.  Η πρόκληση δεν είναι η ψηφιακή αποτύπωση όσο γίνεται περισσότερων αντικειμένων αλλά η εύκολη πρόσβαση στα ψηφιοποιημένα αντικείμενα μέσω θεματικών καταλόγων, υπηρεσιών αναζήτησης και εφαρμογών.  Ειδικότερα, το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού αποτελείται από τα παρακάτω τρία (3) τμήματα:  **Α. Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης**  Στα πλαίσια του παρόντος έργου (SPARC) θα ψηφιοποιηθούν:   * Εικόνες (φωτογραφίες, αφίσες, προσκλήσεις, προγράμματα), * Έγγραφα (πρακτικά καρναβαλικών συνδιασκέψεων κλπ), * Βίντεο (60 κασέτες format Beta και 50 format VHS).   Οι εικόνες και τα έγγραφα εκτιμώνται σε 900-1200 αρχεία (κατ’εκτίμηση) με το μεγαλύτερο να είναι σε μέγεθος αφίσας 100cm X 70cm. Όλο το προαναφερθέν υλικό, θα διατεθεί για τις ανάγκες του Έργου SPARC από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν συμφωνίας με την Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας στην ιδιοκτησία της οποίας ανήκει το υλικό.  Ο Ανάδοχος αναμένεται να υιοθετήσει και να ακολουθήσει καλές πρακτικές ψηφιοποίησης πολιτιστικού υλικού και εναρμόνισης αυτών με την Ε.Ε. Το Τμήμα Α, περιλαμβάνει την καθαυτή διαδικασία της ψηφιοποίησης, δηλαδή τη σάρωση, την ψηφιακή φωτογράφηση και γενικά την ψηφιακή αποτύπωση των πρωτοτύπων σε συνδυασμό με την επεξεργασία που μπορεί να υποστούν και τον έλεγχο ποιότητας του ψηφιακού αντιγράφου.  **B. Υπηρεσία δημιουργίας Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων της Παλαιάς και Νέας Συλλογής**  Η Παλαιά Συλλογή διαθέτει περίπου (±10%) 1333 αρχεία όπως έγγραφα, φωτογραφίες και βίντεο, τα οποία φυλάσσονται σε σκληρό δίσκο. Τα έγγραφα και οι φωτογραφίες είναι σε μορφή JPG ή PDF, ενώ των βίντεο είναι σε αρχεία AVI ή MP4.  Στην Ηλεκτρονική Βάση Δεδομένων που θα δημιουργηθεί, θα ενσωματωθούν με χρονική διάκριση (Παλαιά Συλλογή έως το 2008/ Νέα Συλλογή 2008-2018), τόσο η Παλαιά Συλλογή όσο και η νέα που θα προκύψει ως αποτέλεσμα της Υπηρεσίας Α. (Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης).  Η ηλεκτρονική Βάση δεδομένων θα έχει ως τελική μορφή έναν ιστότοπο προβολής του ψηφιακού και ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.  Για τις παραπάνω υπηρεσίες θα χρησιμοποιηθούν διεθνώς αναγνωρισμένα τεχνολογικά πρότυπα και οδηγίες, προσαρμοσμένα στις ιδιαίτερες απαιτήσεις ενός συστήματος Διαχείρισης και Διάθεσης Περιεχομένου, ενός αποθετηρίου με περιεχόμενο από συλλογές ψηφιακού πολιτιστικού και ιστορικού αποθέματος.  Η τεκμηρίωση του ψηφιοποιημένου υλικού θα γίνει από τον Ανάδοχο, με προσωπικό με σημαντική εμπειρία στην ιστορική, κοινωνική και πολιτιστική τεκμηρίωση ανάλογου υλικού, με αποτέλεσμα να αναμένεται η βέλτιστη δυνατή παροχή ενημερωτικών πληροφοριών για τα ψηφιοποιημένα στοιχεία.  Επίσης, στο βασικό αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης των χρηστών καθ’ όλη τη διάρκεια υλοποίησης και εγγυητικής περιόδου, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των εφαρμογών, καθώς και η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης της λειτουργίας του συστήματος. Οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα παρέχονται για την περίοδο της εγγυητικής περιόδου και για την περίοδο συντήρησης και υποστήριξης.  **Τα κόστη της εγγυητικής περιόδου (1 έτος) και της περιόδου συντήρησης (5 έτη μετά την εγγυητική περίοδο συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του παρόντος έργου.**  **Τα κόστη συντήρησης για όλες τις υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος για διάρκεια 5 ετών μετά την λήξη της εγγυητικής περιόδου συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου.**  **Τα κόστη φιλοξενίας και συντήρησης του ιστοτόπου που θα προσφέρει ο Ανάδοχος για διάρκεια 5 ετών μετά την λήξη της εγγυητικής περιόδου συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου.**  **Γ. Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνογνωσίας/Εκπαίδευσης**  Η δράση αφορά την εκπαίδευση διαχειριστών, χρηστών και στελεχών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας για τη λειτουργία των συστημάτων, ώστε ο φορέας να είναι σε θέση να συνεχίσει τις εργασίες ψηφιοποίησης στο υπόλοιπο υλικό του ιστορικού αρχείου με δικό του προσωπικό. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην κατάρτιση του προσωπικού που θα υποδειχθεί από το Φορέα στο επίπεδο χρήσης της ηλεκτρονικής βάσης και του ιστότοπου που θα αναπτυχθεί. Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης θα γίνει εν ώρα εργασίας (On the job training).  Ειδικότερα η εκπαίδευση/μεταφορά τεχνογνωσίας στα πλαίσια του παρόντος έργου περιλαμβάνει:  Μεταφορά τεχνογνωσίας στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας του μηχανισμού ψηφιοποίησης (οργάνωση, δομές, διαδικασίες, ροές εργασίες, χρησιμοποιούμενα πρότυπα κλπ)  Μεταφορά τεχνογνωσίας για την διαχείριση και την ανοικτή διάθεση του περιεχομένου, λαμβάνοντας όλες τις παραμέτρους που αφορούν στη μέγιστη αξιοποίηση του διατιθέμενου περιεχομένου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας, συνδεδεμένου εταίρου στο έργο SPARC.  Οι σχετικές ενέργειες εκπαίδευσης και προσαρμογής θα πρέπει να σχεδιαστούν και να εκτελεστούν με τέτοιο τρόπο ώστε οι εκπαιδευόμενοι χρήστες να μπορούν να αφομοιώνουν την εκπαιδευτική ύλη που παρέχεται.  Περιλαμβάνει:  α) την δημιουργία αναλυτικού εγχειριδίου χρήσης (User Manual) με βήματα και εικόνες, μέσω του οποίου θα μπορεί με το πέρας της ανατιθέμενης υπηρεσίας το προσωπικό της Αναθέτουσας αρχής, να ενημερώνει την Ηλεκτρονική Βάση. Το εγχειρίδιο χρήσης θα αποτυπώνεται στην Ελληνική γλώσσα.  β) την εκπαίδευση του προσωπικού που θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα αρχή.  **Α.2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:**  Το νέο ψηφιοποιημένο υλικό, μαζί με το ήδη διατιθέμενο σε ψηφιακή μορφή (Παλαιά Συλλογή), θα παραδοθεί σε μορφή ενιαίας συλλογής, σύμφωνα με τις οδηγίες της Ομάδας Έργου του Επιμελητηρίου Αχαίας, ενώ θα αξιοποιηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας ΠΕ4 του έργου έργου «SPARC – Creativity Hubs for Sustainable DeveloPment through the VAloRization of Cultural Heritage Assets» του διακρατικού προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg V-A Greece-Italy 2014-2020.  Η διαδικασία ψηφιοποίησης εικόνων, εντύπων και βιντεοκασετών συνίσταται στην παραγωγή τριών τύπων εικόνων, αναλόγως τις προβλεπόμενες χρήσεις του υλικού αυτού:   1. Πρωτότυπη εικόνα, αρχείο βίντεο 2. Εικόνα, αρχείο ή βίντεο διαθέσιμο στο Διαδίκτυο 3. Εικόνα προεπισκόπησης (thumbnail)   Οι απαιτήσεις σε ελάχιστη ανάλυση, πρωτότυπο αντικείμενο κλπ είναι οι εξής:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Πρωτότυπο αντικείμενο** | **Ελάχιστη ανάλυση** | **Χρωματικό βάθος** | **Προτεινόμενος μορφότυπος** | |  |  |  |  | | Έντυπο υλικό-κείμενα (ασπρόμαυρο) | A.400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 8 bit γκρι  Σε μορφή “Image PDF with hidden text” | A. TIFF ή JPEG 2000  B. PDF  C. GIF ή JPEG | | Έντυπο υλικό-κείμενα (έγχρωμο) | A. 400 dpi ή 4000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  Β. Αποδεκτή ποιότητα  C. Σχεδιασμένη για γρήγορη εμφάνιση | 24 bit  Σε μορφή “Image PDF with hidden text” | A. TIFF ή JPEG 2000  B. PDF  C. GIF ή JPEG | | Φωτογραφίες (ασπρόμαυρες) | Α. 600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 8 bit γκρι | A. TIFF ή JPEG 2000  B. JPEG ή JPEG 2000  C. GIF ή JPEG | | Φωτογραφίες (έγχρωμες) | Α. 600 dpi ή 5000 pixels στη μεγαλύτερη διάσταση  B. Αποδεκτή ποιότητα  C. Αποδεκτή ποιότητα | 24 bit | A. TIFF ή JPEG 2000  B. JPEG ή JPEG 2000  C. GIF ή JPEG | | Βίντεο | A. 720x400 ή 720x576 (για 4:3)  B. 720x400 ή 640x480 (για 4:3)  C. Αποδεκτή ποιότητα |  | A. Mp4, mpeg ή avi B. Mp4  C. GIF ή JPEG |   **Πίνακας : Ελάχιστες απαιτήσεις για σάρωση**  Ο υποψήφιος ανάδοχος θα συνεργασθεί για την υλοποίηση του ανωτέρω παραδοτέου, με την ομάδα έργου της Αναθέτουσας Αρχής και τους λοιπούς εταίρους του έργου κατόπιν συνεννόησης και θα συμμετέχει υποχρεωτικά σε εβδομαδιαίες συναντήσεις στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (Επιμελητήριο Αχαΐας) ή και στις εγκαταστάσεις της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας, όπου διατίθεται το αρχειακό υλικό. Η τήρηση των πρακτικών των συναντήσεων αυτών είναι ευθύνη του Αναδόχου καθώς και κάθε επικοινωνία που απαιτείται για την διοργάνωσή τους.  Κατά την διάρκεια των εργασιών και μετά την ολοκλήρωση του Παραδοτέου Π1, τα πνευματικά δικαιώματα των έργων θα εξακολουθούν να ανήκουν στους δημιουργούς τους, εκτός αν υπάρχει η σχετικ΄γ άδεια και συγκατάθεσή τους, και δικαιώματα χρήστης της τελικής ψηφιακής συλλογής θα έχουν αποκλειστικά οι τρείς Έλληνες εταίροι του έργου και όχι ο Ανάδοχος του έργου.  Κατά την διαδικασία ψηφιοποίησης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα προνοήσει ώστε να γίνονται αναφορές στα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών, αφού με επιμέλεια φροντίσει να τους αναζητήσει και να ερευνήσει όσο δυνατόν την προέλευση των τεκμηρίων (δημιουργό, ιδιοκτήτη-κτήτορα και σε περίπτωση που υπάρχει, δωρητή) και να τηρείται η σχετική με τα πνευματικά δικαιώματα κείμενη νομοθεσία.  Ο ανάδοχος θα ολοκληρώσει το παραδοτέο με την παράδοση της ενιαίας συλλογής του υλικού (Παλαιά και Νέα συλλογή) σύμφωνα με τις οδηγίες της Ομάδας έργου του Επιμελητηρίου Αχαίας και σε συνεργασία με το ΕΑ για τον επαναπροσδιορισμό εφόσον κριθεί αναγκαίο των απαιτήσεων ψηφιοποίησης/ και παράδοσης της ενιαίας συλλογής. Κάθε επικοινωνία που αφορά οδηγίες μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα γίνεται γραπτά (είτε με μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας είτε με καταγραφή των πρακτικών των συναντήσεων) και θα τηρείται συνοπτικό συνολικό γραπτό πρακτικό των οδηγιών με ευθύνη του Αναδόχου που θα παραδοθεί μαζί με τα τελικά του παραδοτέα.  Μέθοδος υλοποίησης:   * Το υλικό που πρόκειται να ψηφιοποιηθεί, βρίσκεται στην διάθεση της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ και θα παρασχεθεί από την ΚΕΔΗΠ - Καρναβάλι Πάτρας. * Το υλικό διακρίνεται σε δύο (2) ομάδες αρχείων:   + **Α)** **Ομάδα Α** (ψηφιοποιημένο αρχείο)**:** **1333 αρχεία** (έγγραφα, φωτογραφίες και βίντεο) τα οποία φυλάσσονται σε σκληρό δίσκο. Τα έγγραφα και οι φωτογραφίες είναι σε μορφή JPG ή PDF, ενώ των βίντεο είναι σε αρχεία AVI ή MP4.   + **Β)** **Ομάδα Β** (μη ψηφιοποιημένο αρχείο) είναι: **60** κασέτες format Beta και **50** κασέτες format VHS, ενώ υπάρχουν **έγγραφα, φωτογραφίες, προγράμματα, πρακτικά καρναβαλικών συνδιασκέψεων, αναμνηστικά και αφίσες**. Το υλικό αυτό ανέρχεται σε **900 έως 1200 αρχεία** με το μεγαλύτερο να είναι σε μέγεθος αφίσας 100cm X 70cm. * Για την παραχώρηση του παραπάνω υλικού, θα υπάρξει μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής , ένα **συμφωνητικό παραχώρησης** στο οποίο ο ανάδοχος θα δεσμεύεται για την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την προστασία του υλικού κατά τις φάσεις συγκέντρωσης, παραλαβής-μεταφοράς τόσο στην αρχή όσο και στο τέλος της ανατιθέμενης εργασίας, όσο και ψηφιοποίησης αυτού. * Ο ανάδοχος θα ακολουθήσει τη διαδικασία της παραλαβής, συγκέντρωσης και ομαδοποίησης του υλικού και των δύο Ομάδων (Α+Β).   Ο Ανάδοχος αναμένεται να φροντίσει για:   * Την παραλαβή του φυσικού αρχείου από τον χώρο της Αναθέτουσας αρχής ή όποιο άλλο σημείο υποδειχθεί (κατόπιν συνεννόησης). * Την συγκέντρωση εγγράφων (σε φυσική μορφή) για ψηφιοποίηση είτε στους χώρους της Αναθέτουσας αρχής είτε στου Αναδόχου. * Τον έλεγχο του υλικού. * Την ανάλυση των εγγράφων, οργάνωση και κατάταξη (ταξινόμηση) ανά τύπο, κατηγορία και μέγεθος διατηρώντας την αρχική τους δομή. * Την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την προστασία του υλικού κατά την επεξεργασία. Κάθε πρωτότυπο έγγραφο είναι μοναδικό και αναντικατάστατο. * Ηλεκτρονική Αρχειοθέτηση κυτίων του φυσικού αρχείου * Άμεση ανάκτηση των αρχείων * Αποθήκευση και φύλαξη του φυσικού αρχείου σε χώρους που πληρούν όλες τις προδιαγραφές * Την παροχή όλων των απαραίτητων εργαλείων (εξοπλισμό, μεθόδους-εγχειρίδιο χρήστη και λογισμικό), όπως και εκπαίδευση αλλά και τεχνική υποστήριξη, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να μπορεί να υποστηρίξει από μόνος του την συνέχιση της διαδικασίας ψηφιοποίησης έπειτα από την ολοκλήρωση του έργου.   Στο πλαίσιο αυτό **ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος:**   1. Να οργανώσει, κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή, την παραλαβή του φυσικού αρχείου και λοιπού υλικού από τον χώρο που θα υποδειχθεί 2. Να μεριμνήσει για την ασφαλή μεταφορά του υλικού αλλά και την διαφύλαξή του κατά την παραμονή του στον χώρο ψηφιοποίησης μέχρις ότου ολοκληρωθεί η σχετική εργασία. 3. Να είναι σε συνεχή επικοινωνία με την Αναθέτουσα αρχή και να συνεργάζεται με την Ομάδα έργου. 4. Τελικό παραδοτέο θα είναι μια ηλεκτρονική βάση δεδομένων που θα περιλαμβάνει τόσο την παλαιά συλλογή όσο και την νέα που θα προκύψει από τη διαδικασία της ψηφιοποίησης που περιγράφηκε παραπάνω. Επιπλέον, ως τελικό παραδοτέο νοείται και η δημιουργία του ιστοτόπου προβολής του ανωτέρω ψηφιακού υλικού, όπου θα είναι προσπελάσιμη η εμπλουτισμένη ηλεκτρονική βάση. 5. Να συνεργάζεται με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και στελέχη της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων-Καρναβάλι Πάτρας για την υλοποίηση των υπηρεσιών |  |
|  |  |  |
| ***ΣΥΝΟΛΟ*** |  |  |

σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και την ειδική συγγραφή υποχρεώσεων που περιγράφονται στην υπ. αριθ. **αριθ. 2/2020** διακήρυξη του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ και την προσφορά του αναδόχου.

Η έγγραφη τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και ισχύει σαν όρος αυτής.

Το καταβαλλόμενο τίμημα για το σύνολο των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται σε ευρώ ………………………………………….…………. (……………………) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Καθαρή αξία: ………………………………………………….……….€ ΦΠΑ (24%): ………………………..€

Σύνολο: ευρώ ………………………. (………………..) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Άρθρο 2ο**

**ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται διάστημα ………………………… από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως τη λήξη του παραδοτέου D4.3.5, ήτοι έως ../../2020 Σε περίπτωση παράτασης της ημερομηνίας λήξης του εν λόγω παραδοτέου η σύμβαση παρατείνεται αυτοδίκαια για ισόχρονη διάστημα χωρίς την αύξηση του οικονομικού της αντικειμένου.

**Άρθρο 3ο**

**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ. αριθ. ……………….. εγγυητική επιστολή, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι αξίας ………………. ευρώ, του ……………………………………………., με ημερομηνία έκδοσης ……………………….

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

**Άρθρο 4ο**

**ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει κατά όπως ορίζεται από τις διατάξεις του άρθρ. 208 του Ν. 4412/2016 από την επιτροπή που θα οριστεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου ή κατά τη σύναψη της σύμβασης.

Για κάθε υπηρεσία του άρθρου 1 της παρούσας θα κατατίθεται από τον Ανάδοχο διαβιβαστική επιστολή παράδοσης προς την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων για ποσά κάτω των 60.000€ του Επιμελητηρίου Αχαΐας. Ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων της σύμβασης καθορίζεται από το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων του έργου και σε κάθε περίπτωση η παράδοση του συνόλου των υπηρεσιών από πλευράς αναδόχου ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία της εν λόγω σύμβασης.

Το χρονοδιάγραμμα παράδοσης έχει ως εξής:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ημερομηνία Παράδοσης** | | |
| **ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ** | **Μάρτιος 2020** | **Απρίλιος 2020** | **Μάιος 2020** |
| **Υπογραφή Σύμβασης** | **Χ** |  |  |
| **Τμήμα Α** |  | **Χ** |  |
| **Τμήμα Β** |  |  | **Χ** |
| **Τμήμα Γ** |  |  | **Χ** |

Οποιαδήποτε μεταβολή του χρονοδιαγράμματος παράδοσης των ενδιάμεσων παραδοτέων τελεί υπό την κρίση της ανωτέρω επιτροπής και θα κοινοποιείται εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή προς τον ανάδοχο, ο οποίος και οφείλει να συμμορφώνεται με αυτή.

Τόπος παράδοσης: η έδρα της αναθέτουσας αρχής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν τυχόν έξοδα μεταφοράς και παράδοσης και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

**Άρθρο 5ο**

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως εξής:

* 30% με την ολοκλήρωση του τμήματος Α. Υπηρεσία Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης/Τεκμηρίωσης
* 30% με την ολοκλήρωση του τμήματος Β. Υπηρεσία δημιουργίας Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων της Παλαιάς και Νέας Συλλογής και ανάπτυξης ιστοτόπου προβολής του τελικού ψηφιοποιημένου πολιτιστικού υλικού.
* 40% με την ολοκλήρωση του τμήματος Γ Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνογνωσίας/Εκπαίδευσης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη & κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με:

* Παρακράτηση 0,07% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 παράγραφος 3 του Ν.4013/2011, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ).
* Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
* Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 350 του Ν.4412/2016 και την ΥΑ 1191/14-3-2017 (ΦΕΚ
* 969Β/2017), για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ.
* Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Αχαΐας του έτους 2020 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 9919δ.

**Άρθρο 6ο**

**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Για την συνδρομή των λόγων ανωτέρας βίας αποφαίνεται το αρμόδιο όργανο μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού.

**Άρθρο 7ο**

**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Καθ’ όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Επιμελητηρίου Αχαΐας

**Άρθρο 8ο**

**ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ’ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αποκλειστικά αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Πάτρα.

**Άρθρο 9ο**

**ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση της παρούσας σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράταση χρόνου εκτελέσεως κ.λ.π. γίνεται και θα αποδεικνύεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, με την παρούσα σύμβαση, κάθε ευθύνη και υποχρέωση που απορρέει από αυτή

(σύμβαση).

Για κάθε γενικά ζήτημα που δεν προβλέπεται από την διακήρυξη και για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης, έχουν ισχύ οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)».

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίγραφα, αφού διαβάστηκε, υπογράφτηκε από τους δύο συμβαλλόμενους.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **O ΣΥΝΤΑΞΑΣ** | **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ** |
|  |  |

1. Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016 [↑](#footnote-ref-1)
2. Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι A.A. επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης [↑](#footnote-ref-2)
3. Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016. (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή στο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 [↑](#footnote-ref-3)
4. Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ (για τις συμβάσεις άνω των ορίων) ή στο Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. [↑](#footnote-ref-4)
5. Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

   1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

   Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

   2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

   Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

   3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

   Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

   4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:

   Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους. [↑](#footnote-ref-5)
6. Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016. [↑](#footnote-ref-6)
7. Πρβλ και το άρθρο 72 παρ. 5 του ν. 4412/2016 “Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους” [↑](#footnote-ref-7)
8. Βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3 [↑](#footnote-ref-8)
9. Για τις υπηρεσίες καθαριότητας -φύλαξης πρβλ. άρθρο 68 παρ. 5 εδ. β΄ του ν. 3863/2010 [↑](#footnote-ref-9)
10. Άρθρο 220 του ν. 4412/2016 [↑](#footnote-ref-10)
11. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο) [↑](#endnote-ref-1)
12. Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ᾽ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν. [↑](#endnote-ref-2)