



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΤΡΑΣ  
(Τ.Ε.Ι.)  
Δ/ΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΑΣ, ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ,  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1, ΚΟΥΚΟΥΛΙ  
26334 ΠΑΤΡΑ

ΑΡΙΘΜ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....02.....

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ/ΛΟΥ.....8866.....

ΠΑΤΡΑ.....13-05-2013.....

## Ε Π Α Ν Α Λ Η Ψ Η Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ

### Ανοικτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού

**Τίτλος :** Ανάδειξη Αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Παραρτήματος του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα

**Κριτήριο κατακύρωσης:** Η συμφερότερη προσφορά

**Ημερομηνία διενέργειας:** 29-05-2013 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****Συνοπτικά στοιχεία Διαγωνισμού**

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	Τ.Ε.Ι. Πάτρας Μ. Αλεξάνδρου 1 26334 Πάτρα	
<b>Τίτλος</b>	Ανάδειξη Αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Παραρτήματος του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα	
<b>Είδος Διαδικασίας</b>	Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός	
<b>Κριτήριο επιλογής</b>	Συμπερότερη προσφορά	
<b>Προϋπολογισμός</b>		
<b>Χρηματοδότηση</b>		
<b>Είδος Σύμβασης</b>	Εκμίσθωση Κυλικείου	
<b>Ημερομηνία Δημοσίευσης</b>	-----	
	Ιστοσελίδα Επιμελητηρίου Αχαΐας <a href="http://www.ea@e-a.gr">www.ea@e-a.gr</a>	
	Στην Ιστοσελίδα ΤΕΙ Πάτρας <a href="http://www.teipat.gr">www.teipat.gr</a>	
<b>Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης</b>	8866/13-05-2013	
<b>Φορέας για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια / Τόπος Παράδοσης</b>	Παράρτημα του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα	
<b>Παραλαβή Διακήρυξης</b>	Τ.Ε.Ι. Πάτρας Μ. Αλεξάνδρου 1 26334 Πάτρα, Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών & Περιουσίας μεταξύ των ωρών 08:00 και 14:00, τις εργάσιμες ημέρες.	
<b>Τόπος υποβολής προσφορών</b>	Τ.Ε.Ι. Πάτρας Μ. Αλεξάνδρου 1 26334 Πάτρα, Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών & Περιουσίας.	
<b>Προθεσμία υποβολής προσφορών</b>	Μέχρι και την ημέρα του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι την 29η-05-2013, ημέρα Τετάρτη, ώρα 11:00 π.μ.	
<b>Τόπος, ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών</b>	Τ.Ε.Ι. Πάτρας, Μ. Αλεξάνδρου 1, 26334, Πάτρα, στα γραφεία της Κεντρικής Διοίκησης του ΤΕΙ, την 29η-05-2013, ημέρα Τετάρτη, ώρα 11:30 π.μ.	

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το Ν.Δ 715/79 «Περί τρόπου ενέργειας υπό των Ν.Π.Δ.Δ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει....»
- 2) Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ.Α'/1.2.95) «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- 3) Το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/τ.Α'/27.11.95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 4) Το Ν.Δ. 496/74 (ΦΕΚ 204/τ. Α' /19.7.74) «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.
- 5) Το Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178/τ. Α' /8-9-1997) «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ».
- 6) Το Ν. 1404/83 (ΦΕΚ 173/τ. Α' /24.11.83) «Δομή και λειτουργία των Τ.Ε.Ι.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 7) Την αριθμ. Ε5/1585/84 (ΦΕΚ 191/τ.Β'/27.3.84) απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Περί Εσωτερικής Διάρθρωσης Οργάνωσης και Λειτουργίας των Τ.Ε.Ι.».
- 8) Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/14/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
- 9) Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ. Α' /10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- 10) Την Αγορανομική Διάταξη αριθμ. 3/2012, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων.
- 11) Τα αριθμ. 2/15-01-2013 (θέμα 36<sup>ο</sup>) με ΑΔΑ: ΒΕΙΒ46914Γ-792 & 13/26-04-2013 (θέμα 32<sup>ο</sup>) με ΑΔΑ: ΒΕ5646914Γ-7ΜΠ Αποσπάσματα Συμβουλίου Τ.Ε.Ι. Πάτρας.

### Ε π α ν α π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ο υ μ ε

Ανοικτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, για την «Ανάδειξη Αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του Παραρτήματος του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα».

**ΑΡΘΡΟ 1ο**

Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει την **29-05-2013 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11,00 π.μ.** στο γραφείο Προμηθειών του ΤΕΙ Πάτρας.

Προσφορές που παραλαμβάνονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η διενέργεια του διαγωνισμού θα γίνει την **29-05-2013 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11,30 π.μ.** στα γραφεία της Διοίκησης του Τ.Ε.Ι. Πάτρας από την αρμόδια επιτροπή.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η εκμίσθωση του Κυλικείου εντός των σχεδιασμένων χώρων των νέων εγκαταστάσεων του Τμήματος Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και Οικονομία, Παράρτημα του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα, περίπου 64 τ.μ. σύμφωνα με το σκαρίφημα του χώρου, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

**Α.** Το ελάχιστο όριο μηνιαίου μισθώματος εκκίνησης του πλειοδοτικού διαγωνισμού ορίζεται **στο ποσό των τριακοσίων (300) €.**

**Β.** Με τιμοκατάλογο συγκεκριμένων βασικών ειδών του οποίου οι τιμές θα ισχύουν για ένα έτος και θα αυξομειώνονται σε ποσοστό ίσο με το ποσοστό του ετήσιου πληθωρισμού που θα ανακοινώνεται από το Υπουργείο Οικονομικών.

**Γ.** Η εκμετάλλευση του Κυλικείου θα πραγματοποιηθεί για ένα (01) έτος με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για ένα (01) επιπλέον έτος, μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Επίσης το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι έχει το δικαίωμα μεταφοράς του χώρου λειτουργίας του κυλικείου σε οποιονδήποτε χώρο του Τ.Ε.Ι. Η μίσθωση δεν υπάγεται στις Εμπορικές μισθώσεις.

**Δ.** Ο πλειοδότης από την ανακοίνωση κατακύρωσης της μίσθωσης και εφεξής δεν θα δικαιούται σε μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο.

**Ε. Για το χρονικό διάστημα από 10/8 έως 25/8 κάθε έτους ο ανάδοχος θα καταβάλλει το μίσθωμα μειωμένο κατά 50% λόγω των θερινών διακοπών.**

**ΑΡΘΡΟ 3ο - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ**

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή με συναφή επαγγέλματα.

**Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής:**

**Α. Εγγυητική Συμμετοχής** αξίας τριακοσίων (300) €, ισχύος έως την επιστροφή της από την Υπηρεσία μας.

**Β. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986**, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ρητώς να δηλώνεται ότι:

1) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ειδικότερα ως προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της **επί ποινή αποκλεισμού,**

2) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και Διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες,

3) ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του έργου για λόγους δημοσίου συμφέροντος,

4) ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου,

5) ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα και ότι δεν υπάρχουν τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής.

**Γ. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:**

- 1) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,
- 2) Να δηλώνεται ότι, μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
  - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι (κύρια και επικουρική).
  - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
  - δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 6, παρ. 2, περ. 1 του εδ. Α του Π.Δ. 118/2007.

**Δ. Παραστατικό Εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.**

**Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

**Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:**

- Όσοι αποκλείστηκαν από άλλους διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι παρέχουν ψευδείς και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
- Όσοι παρουσιάζουν τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας της επιχείρησης.

**Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό πρέπει:**

1. Να καταθέσουν έγγραφη προσφορά μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη Διακήρυξη. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
2. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία (ΤΜΑΠΠ-ΚΤΙΡΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ-α' όροφος) το αργότερο έως 11.00 π.μ. της 29<sup>ης</sup> /05/2013.  
Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
3. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν, οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.
4. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης των προσφορών κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις προσθήκες κλπ και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.
5. **Η προσφορά θα κατατίθεται υποχρεωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή, σε cd αρχείο Word, excel.**
6. Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - α) Η λέξη «Προσφορά».
  - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
  - γ) Ο αριθμός της Διακήρυξης.
  - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία, Δ/ση, Τηλ., Φαξ, e mail, ΑΦΜ).

**Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:**

α.. **ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 3 της παρούσης (Πρωτότυπα και αντίγραφα), η εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 3 και η Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο συμμετέχων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης τοποθετούνται μέσα στον κυρίως φάκελο, (επιθυμητό σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του κυρίως φακέλου, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**».

β. **ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

γ. **ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** (Πρωτότυπο και αντίγραφο) **επί ποινή απορρίψεως** τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Οι φάκελοι των δικαιολογητικών της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.

**Ο πίνακας των υποχρεωτικών πωλουμένων ειδών όπου θα αναγράφονται υποχρεωτικά οι τιμές και οι προδιαγραφές τους (βάρος- όγκος - σύνθεση) βάσει των οποίων θα γίνει αξιολόγηση, μαζί με τα υπόλοιπα στοιχεία θα τοποθετηθεί στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.**

**Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς θα τοποθετηθεί μόνο η προσφορά που θα αναφέρει το μηνιαίο μίσθωμα.** Η οικονομική προσφορά για το μηνιαίο μίσθωμα θα πρέπει να είναι σαφής, δίχως αιρέσεις και σχόλια και στην οποία το μηνιαίο μίσθωμα θ' αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

**ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές.

**Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**ΑΡΘΡΟ 4**

**Α. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι διαγωνιζόμενοι αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν τη λήξη της.

4. Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα.

**Όσοι αποδεδειγμένα οφείλουν ποσά παρελθουσών ετών προς το Ίδρυμά μας, από οποιαδήποτε αιτία, οι προσφορές τους απορρίπτονται και δεν αποσφραγίζονται κατά την αξιολόγηση.**

## **B. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

**1. Η προσφερόμενη τιμή στα είδη θα δίνεται σε ΕΥΡΩ.**

**2.** Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**3.** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**4. Τον προμηθευτή βαρύνουν:**

α. Εξ' ολοκλήρου το χαρτόσημο 3,6% επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μηνιαίου μισθώματος, το οποίο θα καταβάλλεται στο Τμήμα Προϋπολογισμού – Δαπανών και Κ.Π.Σ μαζί με το μηνιαίο μίσθωμα.

β. Κατανάλωση Ρεύματος και Ύδατος.

γ. Κάθε τέλος ή φόρος δημόσιος ή δημοτικός κ.λ.π. που έχει σχέση με το μίσθιο.

## **ΑΡΘΡΟ 5 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

**1. Χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα του προμηθευτή.**

Για την επιλογή των προμηθευτών και προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά τους, η επαγγελματική αξιοπιστία τους, λαμβάνονται υπόψη:

**α.** Κατάλληλες βεβαιώσεις τραπεζών. 1) Βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας της εταιρείας. 2) Συναλλακτική συμπεριφορά.

**β.** Υποβολή αντιγράφου ή αποσπασμάτων του ισολογισμού της επιχείρησης για τα τρία τελευταία οικονομικά έτη.

**γ.** Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα τη λειτουργία κυλικίων κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, κατά το χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση, κατά νόμο, τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. Οι επιχειρήσεις που λειτουργούν λιγότερα χρόνια από τρία δεν αποκλείονται του διαγωνισμού αλλά προσκομίζουν όλα τα δικαιολογητικά για το χρόνο λειτουργίας των Επιχειρήσεών τους.

**2. Τεχνική ικανότητα του προμηθευτή**

Για την τεχνική ικανότητα του προμηθευτή λαμβάνονται υπόψη:

**α.** Κατάσταση στην οποία θα αναφέρονται τα κυλικεία, που μέχρι την ημέρα του διαγωνισμού, έχει αναλάβει και λειτουργήσει ο συμμετέχων.

Η λειτουργία των κυλικίων, όταν αυτά ανήκουν στο δημόσιο τομέα αποδεικνύεται με σχετική έγγραφα της αρμόδιας Υπηρεσίας, όταν δε η λειτουργία των κυλικίων αφορά τον ιδιωτικό τομέα, αποδεικνύεται με επίσημα έγγραφα παροχής υπηρεσιών.

**β.** Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων ελέγχου.

**γ.** Κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για τη λειτουργία του κυλικείου κατά ειδικότητα.

**δ.** Η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης.

**3. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/1986 ότι:**

**α.** δεν υπάρχουν τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

**β.** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

**γ.** δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**δ.** υπάρχει συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.

**ε.** δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

4. Πρακτικά αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου του Διαγωνιζόμενου Νομικού Προσώπου ή σε περίπτωση Κοινοπραξίας των Διοικητικών Συμβουλίων των φορέων της Κοινοπραξίας ή σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών των νομίμων εκπροσώπων αυτών ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων δήλωση εξουσιοδότησεως προσώπου δια των οποίων:

- Εγκρίνουν την συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και το ποσοστό συμμετοχής τους στη Κοινοπραξία που θα σχηματίσουν εφ' όσον αναδειχθούν ανάδοχοι από τον παρόντα διαγωνισμό.
- Εγκρίνουν και παρέχουν σε συγκεκριμένο άτομο εξουσιοδότηση για την υπογραφή όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και της προσφοράς καθώς και για την παράστασή του κατά την αποσφράγιση των προσφορών.
- Σε περίπτωση Κοινοπραξίας εγκρίνουν έναν από τους Φορείς ως υπεύθυνο της Κοινοπραξίας ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Κοινοπραξίας, κατά τον διαγωνισμό, και της Κοινοπραξίας, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης εφ' όσον η Κοινοπραξία αναδειχθεί ανάδοχος από τον παρόντα διαγωνισμό

#### **ΑΡΘΡΟ 7 - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**Α.** Για την αξιολόγηση των προσφορών και λαμβάνοντας υπόψη την ιδιαιτερότητα που κατέχει το κυλικείο σ' ένα Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και τον κοινωνικό σκοπό που επιτελεί, θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία κατ' απόλυτο σειρά προτεραιότητας:

1. Ενοίκιο.
2. Προϋπηρεσία σε παρόμοιες υπηρεσίες όπως Τ.Ε.Ι, Α.Ε.Ι κ.λ.π (δηλ. εξυπηρέτηση χώρων ιδιαίτερας μεγάλης μαζικής προσέλευσης ατόμων και ειδικότερα νέων ) καθώς και η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.
3. Η τιμή και η ποιότητα των προσφερόμενων ειδών βάσει του πίνακα.
4. Ο εξοπλισμός που θα τοποθετηθεί και το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών και των υπολοίπων μελών του Τ.Ε.Ι.
5. Επιπλέον προσφορά στο Τ.Ε.Ι.

**Β.** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

**Γ.** Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις κατά την κρίση της Επιτροπής αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

**Δ.** Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

**Ε.** Η αξιολόγηση των προσφορών για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς θα γίνει σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και πλειοδότης θα αναδειχθεί αυτός που θα συγκεντρώσει την μεγαλύτερη βαθμολογία με άριστα το 100.

<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>	<b>ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ</b>
1. Ενοίκιο.	40
2. Προϋπηρεσία σε παρόμοιες υπηρεσίες όπως Τ.Ε.Ι, Α.Ε.Ι κ.λ.π (δηλ. εξυπηρέτηση χώρων ιδιαίτερας μεγάλης μαζικής προσέλευσης ατόμων και	20



ειδικότερα νέων ) καθώς και η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς τον Δημόσιο Τομέα.		
<b>3.</b> Η τιμή και η ποιότητα των ειδών που προσφέρονται βάσει του πίνακα	15	
<b>4.</b> Ο εξοπλισμός που θα τοποθετηθεί και το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών και των υπολοίπων μελών του Τ.Ε.Ι.	15	
<b>5.</b> Επιπλέον προσφορά στο Τ.Ε.Ι.	10	

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ:**

**1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**2.** Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

**3.** Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

α. Την ημερομηνία έκδοσης.

β. Τον εκδότη.

γ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.

δ. Τον αριθμό της εγγύησης.

ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

ζ. Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

η. Τον χρόνο ισχύος της εγγύησης.

#### **4. Έντοκα γραμματία Δημοσίου.**

**α.** Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

**β.** Σε περίπτωση που συντρέχουν οι οριζόμενες από το παρόν Π.Δ. περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησής τους.

**γ.** Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

**5.** Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

6. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

7. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

### **A. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**α.** Οι προσφορές αυτών που μετέχουν στον διαγωνισμό, πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά με εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή άλλου πιστωτικού Ιδρύματος ή Νομικού Προσώπου που λειτουργεί νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή έντοκα Γραμμάτια Δημοσίου, **στο ποσό των τριακοσίων (300) € ισχύος έως την επιστροφή της από την Υπηρεσία μας.**

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή την προσήκουσα ως ανωτέρω, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

**β. Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:**

- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται.
- (2) ο αριθμός της διακήρυξης
- (3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
- (4) η ημερομηνία έκδοσής της
- (5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται
- (6) η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (μέχρι την επιστροφή της από την Υπηρεσία μας)
- (7) τον όρο ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διέσεως.

**Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.**

### **B. ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

1. Μετά την κοινοποίηση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στο πλειοδότη και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο πλειοδότης υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου παρακαταθηκών και Δανείων, για **ποσό ίσο με το τριπλάσιο του προσφερθέντος μηνιαίου μισθώματος, η οποία θα έχει ισχύ μέχρι την επιστροφή της από την Υπηρεσία μας.**

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παράδοση και παραλαβή του κυλικείου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

3. Οι εγγυήσεις σε περίπτωση Ένωσης προμηθευτών, πρέπει να καλύπτουν τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

4. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά Ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών, αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική.

5. Οι τίτλοι των εντόκων Γραμματίων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

### **ΑΡΘΡΟ 8 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού επαφίεται στην απόλυτη κρίση του ΤΕΙ Πάτρας, χωρίς οποιοσδήποτε από τους πλειοδότες να αποκτά κανένα δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση απορρίψεως της προσφοράς του.

Το ΤΕΙ δικαιούται με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εάν το κρίνει ασύμφορο ή να αποφασίζει, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, υπέρ της κατακυρώσεως επ' ονόματι όχι του τελευταίου πλειοδότη ή να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον αναβάλει είτε, τέλος, να υπαναχωρεί από αυτόν.

**Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αφορά αποκλειστικά τα είδη που αναφέρονται στο Τεύχος Ειδικών Όρων Μίσθωσης (Προσάρτημα 2) της παρούσας διακήρυξης.**

### **ΑΡΘΡΟ 9 - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον ν.2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, του παρόντος άρθρου τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την αρμόδια επιτροπή.

#### **Α. Οι Έλληνες πολίτες:**

(1). Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1. του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2). Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3). Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης. Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ και ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4). Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφ' ενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφ' ετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **Β. Αλλοδαποί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν

καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1. του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασης από την οποία εκδίδεται το πιστοποιητικό, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ και ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα.

(4) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **Γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων Α και Β του παρόντος, αντίστοιχα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό **κοινή εκκαθάριση** του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει, ή **ειδική εκκαθάριση** του ν.1892/1990(Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό **διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων** ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα),

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1. του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του παρόντος εδαφίου Γ, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την

αρμοδία Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση,

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

#### **Δ. Οι Συνεταιρισμοί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του δε. Α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ. 118/2007.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδαφίου Α της παραγρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (2), (3), (5), (6) του εδαφίου Β της παραγρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδαφίου Γ της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ. 118/2007,

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **Ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

#### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

1. Στον πλειοδότη στον οποίο έγινε η κατακύρωση, θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση με όλα τα σχετικά στοιχεία.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο πλειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

4. Ο πλειοδότης από την ανακοίνωση κατακύρωσης της μίσθωσης και εφεξής δεν θα δικαιούται σε μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο.

5. Εάν ο πλειοδότης στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι, και η εγγύηση που είχε κατατεθεί καταπίπτει υπέρ του Τ.Ε.Ι.

Ακολουθώντας το ΤΕΙ προέρχεται σε νέα εκμίσθωση και άνευ διαγωνισμού και προτιμάται ο αμέσως επόμενος πλειοδότης, σύμφωνα με το πρακτικό δημοπρασίας, και ελλείψει τούτου δι' απευθείας αναθέσεως. Την διαφορά που προκύπτει από το προσφερόμενο μίσθωμα του αρχικού πλειοδότη που κηρύχθηκε έκπτωτος, βαρύνεται ο αρχικός πλειοδότης για το ορισθέν στην διακήρυξη χρονικό διάστημα, λόγω της αθέτησης της υποχρεώσεώς του για την υπογραφή της συμβάσεως και κάθε άλλης ζημίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 10 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ως εξής.

**1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.**

Εγγράφως μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής, συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφαση του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

**2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.** Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

**3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.**

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

**4. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.**

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον προμηθευτή κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

**5. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.**

**6. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας.** Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

**7. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του π.δ/τος 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.**

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή

**8. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο**

των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (παράβολα από κάθε αιτία). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών.

#### **ΑΡΘΡΟ 11 - ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο συμβατικός χρόνος μπορεί με απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται.

**Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα (01) έτος και θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για ένα (01) επιπλέον έτος, μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.**

Κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος. Για την καλή λειτουργία και υλοποίησης των όρων της σύμβασης θα προκύψει Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 και σύμφωνα με την αριθμ. 8/1-3-2012 Απόφαση Συμβουλίου ΤΕΙ.

**Την ημέρα υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου πρέπει να καταβληθεί το πρώτο μίσθωμα.**

Με την παραλαβή του μισθίου ο μισθωτής υποχρεούται να προσκομίσει συμβόλαιο ασφάλισης έναντι παντός κινδύνου (διάρρηξη, κλοπή, πυρκαγιά κ.λπ.) που θα καλύπτει τόσο το μίσθιο, τα εμπορεύματα και την αστική ευθύνη υπέρ τρίτων.

Το ΤΕΙ Πάτρας δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση σε αποζημίωση έναντι οποιαδήποτε ζημιάς ή φθοράς από τρίτους.

#### **ΑΡΘΡΟ 12 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**Το πρώτο μίσθωμα πρέπει να καταβληθεί την ημέρα υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου.**

Τα μηνιαία μισθώματα θα καταβάλλονται ανά τρεις μήνες εντός του πρώτου δεκαημέρου εκάστου τριμήνου στο Τμήμα Προϋπολογισμού – Δαπανών και Κ.Π.Σ το οποίο θα εκδίδει και την αντίστοιχη απόδειξη.

Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής του μισθίου, το ΤΕΙ Πάτρας δύναται να προβεί στην είσπραξη του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.

#### **ΑΡΘΡΟ 13 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ο προμηθευτής, ως προς την διακήρυξη και σύμβαση, υπάγεται στην αρμοδιότητα των πάσης φύσεως Δικαστηρίων της Πάτρας.

#### **ΑΡΘΡΟ 13 - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Οι διακηρύξεις θα διατίθενται με απόδειξη με την καταβολή ή με την αντικαταβολή για τις ταχυδρομικώς αποστελλόμενες.

2. Πληροφορίες παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών του Τ.Ε.Ι Πάτρας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα τηλέφωνα: 2610 369.417 (Α. Γκατζούνα) & 2610 369.423 (Β. Μιχαλοπούλου).



Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι

Χρόνης Καπλάνης, Καθηγητής

## ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 1

### ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η παραχώρηση της εκμετάλλευσης του κυλικείου θα είναι **για ένα (01) έτος** και θα αρχίσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για ένα (01) επιπλέον έτος, μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Επίσης το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι έχει το δικαίωμα μεταφοράς του χώρου λειτουργίας του κυλικείου σε οποιονδήποτε χώρο του Τ.Ε.Ι.
2. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για κυλικείο για χρήση αποκλειστικά από τους σπουδαστές τους εκπαιδευτικούς και το προσωπικό του Τ.Ε.Ι. Απαγορεύεται ρητά η μετατροπή της πιο πάνω αναφερόμενης χρήσης του. Ο πλειοδότης έχει την **υποχρέωση να εξυπηρετεί τους σπουδαστές και το προσωπικό του Παραρτήματος του ΤΕΙ Πάτρας στην Αμαλιάδα. Για συνεδριάσεις Ε.Π. & Δ.Π. κ.λπ. οργάνων στα γραφεία τους ή την αίθουσα εντευκτηρίων των εκπαιδευτικών και τις αίθουσες συνεδριάσεως των Συμβουλίων και γραφεία – εργαστήρια θα προσφέρονται σε ειδικά μη πλαστικά σκεύη τις ώρες και τις ημέρες λειτουργίας όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.**
3. Οι ώρες λειτουργίας του κυλικείου θα είναι **7.00 π.μ έως 21.00 μ.μ καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου. Τις ημέρες των διακοπών των Χριστουγέννων του Πάσχα καθώς και τους μήνες Ιούλιος και Αύγουστος οι ώρες λειτουργίας θα είναι από 7.00 π.μ έως 14.30 μ.μ.**
4. Τον ανάδοχο βαρύνει: α) η κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος, β) η κατανάλωση ύδατος, γ) κάθε τέλος ή φόρος , δημόσιος ή δημοτικός κ.λπ. που έχει σχέση με το μίσθιο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να επισκευάζει και να συντηρεί τα δίκτυα ηλεκτρικής και υδραυλικής εγκατάστασης του κυλικείου και των εξαρτημάτων του. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Ι. Κάθε δαπάνη που θα γίνει από τον ανάδοχο στο μίσθιο για την καλύτερη λειτουργική του ανταπόκριση βαρύνει αυτόν αποκλειστικά και παραμένει για όφελος του μισθίου.
5. Η τεχνική μελέτη και οι εργασίες επισκευής και ανακαίνισης του μισθίου θα πραγματοποιηθούν με δαπάνες και ευθύνη του αναδόχου, ύστερα από έγκριση του ΤΕΙ και υπό την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας αυτού. Τον μισθωτή επίσης βαρύνουν επίσης όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες αγοράς, μεταφοράς και εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού (ψυγεία, τοστιέρες, θερμοθάλαμοι, μηχανήμα Espresso, έπιπλα κ.λπ.), τα οποία θα μπορεί να αφαιρέσει μετά τη λήξη του χρόνου παραχώρησης της εκμετάλλευσης του κυλικείου. **Είναι απαραίτητη η αναλυτική περιγραφή και υποβολή σχεδίων για την διαμόρφωση των κυλικείων.** Ο ανάδοχος βαρύνεται με έκδοση νόμιμης άδειας λειτουργίας του κυλικείου και τήρηση των απαραίτητων φορολογικών διατυπώσεων π.χ (Α.Φ.Μ , ταμειακή μηχανή κ.λπ).
6. Ο ανάδοχος, ως εργοδότης, θα είναι υπεύθυνος για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργασιακή σχέση, ήτοι μισθοδοσία, δώρα εορτών, επιδόματα, ασφάλιση Ι.Κ.Α. ή άλλα επικουρικά Ταμεία Ασφαλίσεως, εργατικά ατυχήματα, ρεπό κ.λπ.
7. Το προσωπικό, του κυλικείου, θα πρέπει να φέρει ειδική στολή κατά τις ώρες λειτουργίας αυτού, η οποία να είναι ανοικτού χρώματος, να είναι από υλικό κατάλληλο για τις συνθήκες εργασίας και να μπορεί να πλυθεί και να εξυγιανθεί εύκολα. Επίσης το προσωπικό πρέπει να φοράει γάντια μιας χρήσεως και καπέλα που να καλύπτουν τα μαλλιά πλήρως και να μπορούν να πλυθούν και να εξυγιανθούν εύκολα.
8. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να προσλάβει συνέταιρο, ούτε να εκχωρήσει σε τρίτον, μέρος ή το όλον από τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ αυτού και του ΤΕΙ, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.



9. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει το κατάλληλο προσωπικό για την απρόσκοπτη και άμεση λειτουργία του Τ.Ε.Ι. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του κυλικείου πρέπει να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις της Επιτροπής τήρησης των όρων της υπογραφείσας σύμβασης, η οποία έχει δικαίωμα να απομακρύνει υπάλληλο του προσωπικού των Κυλικείων για λόγους υγείας, συμπεριφοράς ή καθαριότητας.
10. Είναι δυνατή η τοποθέτηση από τον ανάδοχο και μηχανημάτων αυτόματης πώλησης προϊόντων, μετά από εισήγηση της Επιτροπής παρακολούθησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και σχετική έγκριση του Συμβουλίου Τ.Ε.Ι. Πάτρας. Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, οφείλει να έχει στο κυλικείο όλα τα είδη που αναφέρονται στο **Προσάρτημα 2**.
11. Για την ψύξη-θέρμανση του χώρου, θα τοποθετηθούν τοπικά με ευθύνη του αναδόχου, κλιματιστικές μονάδες που θα απαιτηθούν για τις ανάγκες του χώρου.
12. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία την λειτουργία του κυλικείου, διαφορετικά μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο ίσο προς πενήντα (50) € την ημέρα, με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Το πρόστιμο εισπράττεται με ανάλογη κατάπτωση από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και πρέπει μέσα σε δύο (2) ημέρες να συμπληρώσει αυτή με ποσό ίσο προς το πρόστιμο. Σε περίπτωση δεύτερης διακοπής της λειτουργίας του κυλικείου από τον ανάδοχο ή για διακοπή πέραν των τριών (3) συνεχόμενων ημερών, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι και καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης υπέρ του Τ.Ε.Ι Πάτρας αφού πρώτα ο ανάδοχος κληθεί και δώσει τις απαραίτητες εξηγήσεις. Μετά την έκπτωσή του υποχρεούται να αποχωρήσει αμέσως από το κυλικείο και να παραδώσει αυτό στο Τ.Ε.Ι μαζί με τις εγκαταστάσεις, και ότι έχει παραδοθεί σ' αυτόν με το πρωτόκολλο που υπογράφηκε με την έναρξη της συμβάσεως. Η παράδοση θα γίνει μέσα σε δύο (2) ημέρες από την ημέρα που θα κηρυχθεί έκπτωτος. Επιτρέπεται η διακοπή της λειτουργίας του κυλικείου μόνο με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι, χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος αποζημίωσης από το Τ.Ε.Ι.
13. Η μη εμπρόθεσμη και προσήκουσα καταβολή του μισθώματος, όπως καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, αποτελεί συμφωνημένη παράβαση ουσιώδους όρου της σύμβασης. Ο μη καταβαλών εμπρόθεσμα το μίσθωμα κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Άλλως καταγγέλλεται η σύμβαση και υποχρεούται σε άμεση παράδοση του μισθίου και εν αρνήσει του διατάσσεται η απόδοση της χρήσης του μισθίου από το δικαστήριο με τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων περί απόδοσης κατοχής και νομής του παρανόμως κατεχομένου ακινήτου.
14. Σε οποιαδήποτε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου το Τ.Ε.Ι, με απόφαση του Συμβουλίου του, δύναται να προέρχεται σε νέα εκμίσθωση και άνευ διαγωνισμού και προτιμάται ο αμέσως επόμενος πλειοδότης, σύμφωνα με το πρακτικό δημοπρασίας και μετά από έγγραφη αποδοχή αυτού. Την διαφορά που προκύπτει από το προσφερθέν μίσθωμα του αρχικού πλειοδότη που κηρύχθηκε έκπτωτος, βαρύνεται ο αρχικός πλειοδότης και για το ορισθέν στην διακήρυξη χρονικό διάστημα.
15. Η εποπτεία του κυλικείου, ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των ειδών θα γίνεται από την Επιτροπή τήρησης των όρων της σύμβασης του Τ.Ε.Ι. Επίσης η Υγειονομική Υπηρεσία του Τ.Ε.Ι έχει το δικαίωμα να κάνει Αστυϊατρικό έλεγχο, ως επίσης και οι Αγορανομικές ή Αστυϊατρικές Υπηρεσίες του Κράτους. Στον περιβάλλοντα χώρο στις συσκευές και στις λοιπές εγκαταστάσεις πρέπει να υπάρχει απόλυτη καθαριότητα και ο ανάδοχος να συμμορφώνεται με τις εντολές και τις υποδείξεις της Επιτροπής του Κυλικείου.
16. Ο ανάδοχος πρέπει να διατηρεί το μίσθιο σε αρίστη κατάσταση να προστατεύει αυτό από ζημιές, καταστροφές άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει το Τ.Ε.Ι. για κάθε καταστροφή ή απώλεια των εγκαταστάσεων και συσκευών που του έχουν παραχωρηθεί για χρήση, όχι όμως η φθορά από τη συνήθη χρήση. Ο ανάδοχος πρέπει να αντικαθιστά αμέσως τους ηλεκτρικούς λαμπτήρες, τα ηλεκτρικά εξαρτήματα και λοιπά είδη που καταστρέφονται.  
Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα σκεύη για την εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του κυλικείου. Η δαπάνη για το ηλεκτρικό ρεύμα και νερό επιβαρύνει τον ανάδοχο. Ο υπολογισμός αυτής της δαπάνης θα γίνεται βάσει ειδικού μετρητή, ο οποίος θα τοποθετηθεί με έξοδα του μισθωτή.

**Απαγορεύεται μέσα στο χώρο του κυλικείου:**

- A. Η χαρτοπαιξία γενικά.
- B. Το τάβλι.
- Γ. Τα τυχερά παιχνίδια κάθε είδους.
- Δ. Η ανάρτηση ή η αναγραφή συνθημάτων στους τοίχους του χώρου του κυλικείου.
- E. Τοποθέτηση μεγαφώνων αυτομάτων ραδιογραμμοφώνων και γενικά οποιουδήποτε θορύβους οργάνου, τραγούδια κ.λ.π πλην διακριτικής μουσικής, μετά από έγκριση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.

**Επιτρέπεται μέσα στο χώρο του κυλικείου:**

- A. Η πώληση τσιγάρων.
- B. Το σκάκι.

17. Το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. μπορεί μετά από πρόταση της Επιτροπής παρακολούθησης να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο για παραβίαση οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης αυτής. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Τ.Ε.Ι. η εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως.

18. Κάθε διαφορά ή διαφωνία που θα προκύπτει κατά τη διάρκεια της μίσθωσης μεταξύ της Επιτροπής κυλικείου και του αναδόχου θα επιλύεται από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. άλλως από τα Δικαστήρια Πατρών.

19. Δεν επιτρέπεται επέκταση του χώρου του κυλικείου χωρίς έγκριση του Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής κυλικείου και της Τεχνικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Ι.

20. Το Τ.Ε.Ι. της Πάτρας έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης όταν θεωρήσει αναγκαία την ιδιόχρηση του μισθίου μετά από προειδοποίηση που θα κοινοποιηθεί με απόδειξη στον μισθωτή τουλάχιστον (3) τρεις μήνες πριν από τη λύση της σύμβασης. Ο μισθωτής δεν μπορεί να αξιώσει αποζημίωση και δικαιούται μόνο στην απαλλαγή ή σε περίπτωση προκαταβολής στην ανάληψη μη δεδουλευμένου μισθώματος. Εάν λυθεί μονομερώς η μίσθωση από μέρος του Τ.Ε.Ι. κάθε τυχόν δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον μισθωτή υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το Τ.Ε.Ι.

21. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να εγγυάται ότι, θα είναι υπεύθυνη για την ασφάλεια ως προς την υγεία του καταναλωτή για τα προϊόντα που θα προσφέρονται, και ότι τα μικροβιακά και φυσικοχημικά χαρακτηριστικά τους θα είναι αυτά που ορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ).

22. Ο ανάδοχος θα εγγυάται ότι οι θερμοκρασίες συντήρησης των προϊόντων θα είναι οι ενδεδειγμένες για την ασφαλή κατανάλωση και οι Ημερομηνίες Λήξεως τυποποιημένων και μη ειδών, θα τηρούνται με απόλυτη ακρίβεια.



Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι.

Καπλάνης, Καθηγητής

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 2****ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΠΩΛΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΚΥΛΙΚΕΙΟ**

<b>ΕΙΔΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ</b>	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>	
1.ΦΡΑΠΕ ( με ή χωρίς γάλα)	1,00	Ένα Ευρώ	
2.ΝΕΣ ΚΑΦΕ (με ή χωρίς γάλα)	1,00	Ένα Ευρώ	
3. ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ (με ή χωρίς γάλα)	0,50	Πενήντα Λεπτά	
4. ΓΑΛΛΙΚΟΣ (με ή χωρίς γάλα)	0,70	Εβδομήντα Λεπτά	
5. ΕΣΠΡΕΣΣΟ	0,90	Ενενήντα Λεπτά	
6. ΕΣΠΡΕΣΣΟ FREDDO	1,10	Ένα Ευρώ & Δέκα Λεπτά	
7.ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ	1,00	Ένα Ευρώ	
8 ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ FREDDO	1,10	Ένα Ευρώ & Δέκα Λεπτά	
9. ΣΟΚΟΛΑΤΑ ΡΟΦΗΜΑ (ζεστή ή κρύα)	1,00	Ένα Ευρώ	
10. ΚΑΚΑΟ (με ή χωρίς γάλα)	0,70	Εβδομήντα Λεπτά	
11. ΤΣΑΪ (με ή χωρίς λεμόνι)	0,50	Πενήντα Λεπτά	
12. ΧΑΜΟΜΗΛΙ	0,50	Πενήντα Λεπτά	
13.ΧΥΜΟΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ 330 ml	0,90	Ενενήντα Λεπτά	
23. ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ ΔΙΑΦΟΡΑ 330 ml	0,80	Ογδόντα Λεπτά	
15. ΝΕΡΟ ΕΜΦ/ΝΟ ΜΙΚΡΟ	0,50	Πενήντα Λεπτά	
16.ΝΕΡΟ ΕΜΦ/ΜΟ ΜΕΓΑΛΟ	0,70	Εβδομήντα Λεπτά	
17.ΓΑΛΑ ΣΟΚΟΛΑΤΟΥΧΟ ½ LIT (πλήρες)	1,30	Ένα Ευρώ & Τριάντα Λεπτά	
18.ΓΑΛΑ ΣΟΚΟΛΑΤΟΥΧΟ ½ LIT (με χαμηλά λιπαρά)	1,40	Ένα Ευρώ & Σαράντα Λεπτά	
24. ΤΥΡΟΠΙΤΑ ΑΠΛΗ	0,80	Ογδόντα Λεπτά	
25. ΤΥΡΟΠΙΤΑ ΧΩΡΙΑΤΙΚΗ	1,50	Ένα Ευρώ & πενήντα Λεπτά	
26. ΤΥΡΟΠΙΤΑ ΝΤΟΝΑΤΣ	0,70	Εβδομήντα Λεπτά	
23.ΣΠΑΝΑΚΟΠΙΤΑ	1,20	Ένα Ευρώ & Είκοσι Λεπτά	
24.ΛΟΥΚΑΝΟΠΙΤΑ	1,20	Ένα Ευρώ & Είκοσι Λεπτά	

25.ΖΑΜΠΟΝΟΠΙΤΑ	1,20	Ένα Ευρώ & Είκοσι Λεπτά
26.ΚΑΣΕΡΟΠΙΤΑ	1,20	Ένα Ευρώ & Είκοσι Λεπτά
27. ΠΙΤΣΑ (αλλαντικά-τυρί)	1,30	Ένα Ευρώ & Τριάντα Λεπτά
28. ΜΠΟΥΓΑΤΣΑ	1,20	Ένα Ευρώ & Είκοσι Λεπτά
29. ΛΟΥΚΟΥΜΑΣ	0,70	Εβδομήντα Λεπτά
30. ΚΡΟΥΑΣΑΝ ΣΟΚΟΛΑΤΑΣ	1,00	Ένα Ευρώ
31.ΤΟΣΤ (ζαμπόν-τυρί με ψωμί λευκό ή ολικής άλεσης)	0,90	Ενενήντα Λεπτά

Επισημαίνεται ότι η ανάδοχος εταιρεία μπορεί να προσφέρει και άλλα επιπλέον προϊόντα, εκτός από τα παραπάνω του Πίνακα Υποχρεωτικών Πωλούμενων Ειδών, όπως:

1. Διάφορα αρτοσκευάσματα.
2. Ποικιλία από τοστ και σάντουιτς, καθώς και έτοιμα κρύα σάντουιτς.
3. Γλυκίσματα διάφορα.
4. Μπισκότα διάφορα.
5. Κράκερ.
6. Τσιπς.
7. Γαριδάκια.
8. Παγωτά.
9. Καραμέλες, σοκολάτες, μαστίχες κλπ.
10. Τυποποιημένα γάλατα, γιαούρτια, επιδόρπια.
11. Φυσικοί χυμοί.
12. Επιπλέον ροφήματα.
13. Τσιγάρα, σπίρτα, αναπτήρες και γενικώς είδη καπνιστού (εφ' όσον κατέχει την απαιτούμενη άδεια),
14. Επιστολόχαρτα, στυλό, μολύβια κλπ (Εφόσον δεν λειτουργεί βιβλιοπωλείο του ΤΕΙ εντός του κτιρίου), καθώς και εφημερίδες.
15. Εισιτήρια αστικών συγκοινωνιών, τηλεκάρτες και κάρτες κινητής τηλεφωνίας, αντί των αναγραφόμενων τιμών.

Το βάρος και η ποιότητα των σάντουιτς-τοστ κ.λ.π. που θα παρασκευάζονται, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις. Τα είδη αυτά θα καλύπτουν κάθε νομοθετική απαίτηση και θα διαθέτουν όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές ποιότητας, ενδείξεις/σημάνσεις ετικέτας, να είναι αεροστεγώς συσκευασμένα, να έχουν διάρκεια ζωής λίγων ημερών και να προμηθεύονται από αξιολογημένο προμηθευτή.

Ο ανάδοχος θα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεσή τους και με δική του ευθύνη θα προμηθεύεται όλα τα είδη του κυλικείου.

Τα υλικά συσκευασίας όπως ποτήρια, σακουλάκια κ.λ.π. που θα χρησιμοποιούνται θα είναι εγκεκριμένα και κατάλληλα για χρήση τροφίμων και κατάλληλα για τη θερμοκρασία του κάθε είδους.

Οι τιμές των τυποποιημένων ειδών (σνακ, τσίχλες, καραμέλες κ.λ.π.) θα προσφέρονται **αντί των αναγραφόμενων τιμών** (όπου υπάρχουν) ή αντί τιμών που κινούνται μέσα στο πλαίσιο που καθορίζεται, ως **νόμιμο κέρδος**, από τις αρμόδιες Αγορανομικές Αρχές κατόπιν εγκρίσεως από την αρμόδια Επιτροπή του Ιδρύματος.

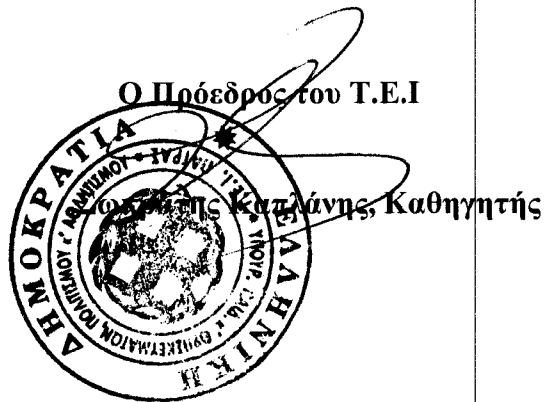
**Ο μισθωτής υποχρεούται να αναρτήσει σε εμφανές σημείο τιμοκατάλογο όλων ανεξαιρέτως των ειδών και τιμών αυτών. Επιπλέον υποχρεούται να τοποθετήσει τις ενδείξεις τιμών πάνω ή δίπλα σε κάθε πωλούμενο είδος.**

Οποιαδήποτε τροποποίηση (προσθήκη νέων ειδών) του παραπάνω τιμοκαταλόγου, είτε ως προς τα προσφερόμενα είδη, είτε ως προς τις τιμές, θα γίνεται **ΜΟΝΟ** μετά από έγκριση του Συμβουλίου του ΤΕΙ Πάτρας. Η αρμόδια τριμελής Επιτροπή τήρησης των όρων της σύμβασης, θα ελέγχει την τήρηση των τιμών.

Απαγορεύονται αυστηρά οποιεσδήποτε διαφοροποιήσεις στις τιμές των προσφερόμενων προϊόντων, είτε ανάλογα με το brand name (μάρκα) του προϊόντος (π.χ. τυποποιημένων προϊόντων γάλακτος, γλυκών κλπ.) είτε ανάλογα με το brand name των πρώτων υλών του προϊόντος (π.χ. των μειγμάτων για την παρασκευή κάθε είδους ροφήματος: καφέ ελληνικού, στιγμιαίου, φίλτρο, espresso, τσαγιού, σοκολάτας κλπ.), είτε ανάλογα με τα λοιπά συστατικά παρασκευής των προϊόντων (π.χ. των ειδών ψωμιού, αλλαντικών, τυριών κλπ. Σε σάντουιτς και τοστ, του τύπου ζύμης σε πίττες, πίτσες κλπ.). Για παράδειγμα, απαγορεύεται η διάθεση δύο ή περισσότερων όμοιων ειδών καφέ σε διαφορετική τιμή, επειδή, ενδεχομένως, θα παρασκευάζονται από πρώτη ύλη (μείγμα) καφέ διαφορετικού brand name (μάρκας). Η η διάθεση δύο όμοιων σάντουιτς σε διαφορετική τιμή, επειδή ενδεχομένως, θα παρασκευάζονται με διαφορετικό τύπο ψωμιού ή αλλαντικού κλπ.

Η αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή μετά την παρέλευση ενός έτους από την υπογραφή της Σύμβασης μία φορά ετησίως και σε ποσοστό ίσο με την ετήσια αυξομείωση του πληθωρισμού όπως αυτή καθορίζεται από το Υπουργείου Εμπορίου – Στατιστική Υπηρεσία.

Ο Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι

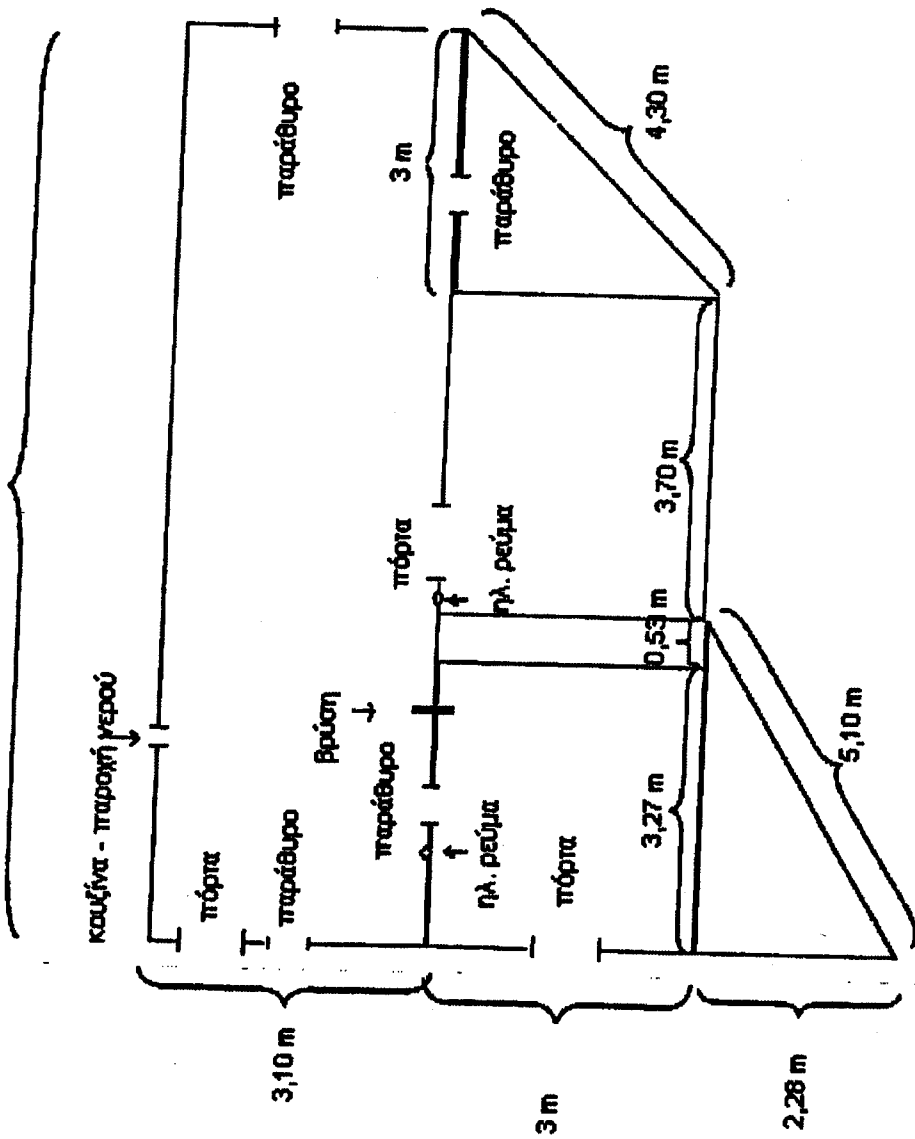


# ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ 3

## ΣΚΑΡΙΦΗΛΙΑ ΚΥΛΙΚΙΟΥ

### ΚΥΛΙΚΕΙΟ

10,50 m



Ε= 64 ΤΜ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Διεύθυνση: (οδός, αριθμός, Τ.Κ, τηλ.-fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς

ΤΕΙ ΠΑΤΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΜΙΣΘ/ΣΙΑΣ- ΑΠΟΖ/ΣΕΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &amp; ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1

26334 ΠΑΤΡΑ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....υπέρ της εταιρείας.....διεύθυνση..... δια τη συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για την προμήθεια.....σύμφωνα με την υπ' αριθμ..... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της από το ΤΕΙ Πάτρας.

**(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Διεύθυνση: (οδός, αριθμός, Τ.Κ, τηλ-fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς

ΤΕΙ ΠΑΤΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ: ΜΙΣΘ/ΣΙΑΣ- ΑΠΟΖ/ΣΕΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &amp; ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 1

26334 ΠΑΤΡΑ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας υπέρ της εταιρείας.....διεύθυνση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια .....(αριθμ. διακήρυξης.....) προς κάλυψη των αναγκών του ..... και το οποίο ποσό καλύπτει το 10% της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α εκ .....ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, όποτε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.