

## ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ

Δ/ση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – <http://www.e-a.gr> – email: [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr)



**Ανακοίνωση Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών για την Παροχή «Υπηρεσιών Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής και Υπηρεσιών Lobbying Agency» για την υλοποίηση του έργου ReSt@RTS (*Reinforcing Med Microfinance Network system for start-ups*) του Προγράμματος “*European Neighborhood Instrument (ENI) Cross-Border Cooperation (CBC) Mediterranean Sea Basin (ENI CBC MED) Programme*”**

Πάτρα: 28/03/2023

Αρ. Πρωτ.: 294

Αρ. Διοκ Επιτροπής: 715/23-03-2023

### CPV:

79400000-8 Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης

79410000-1 - Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης

79000000-4 - Επιχειρηματικές υπηρεσίες: νομικές, μάρκετινγκ, παροχής συμβουλών, πρόσληψης, εκτύπωσης και ασφάλειας

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Έχοντας υπόψη:

1. το ν. 4497/2017 “Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.”, Μέρος Β “Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας”
2. το ν. 4412/2016 (Α'147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει με τις τρέχουσες τροποποιήσεις του
3. το ν. 4782/2021 (Α' 36) “Εκσυγχρονισμός- Απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των Δημοσίων Συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία”
4. την ΥΠΑΣΗΔ Αριθμ. 300488/ΥΔ1244 Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των προγραμμάτων συνεργασίας του στόχου «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»
5. το ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020
6. το ν. 4270/2014 (Α'143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)–δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
7. το ν. 4013/2011 (Α'204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. το ν. 3861/2010 (Α' 112)«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,
9. την με αρ. 57654(Β'1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
10. τις Αποφάσεις ΔΕ υπ' αριθμ. 710/16-01-2023, Θέμα 2 και Θέμα 3, αναφορικά με τις συνθέσεις των **Επιτροπών Παρακολούθησης & Παραλαβής και Διενέργειας Διαγωνισμών** αντιστοίχως, για ποσά κάτω των 60.000€.
11. την από **23/07/2021** σύμβαση χρηματοδότησης του έργου “**Rest@rts- Reinforcing Med Microfinance Network System for Start - Ups**” και τα παραρτήματα αυτής,
12. την υπ. αριθ. **678/09-11-2021** απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Αχαΐας περί αποδοχής της υλοποίησης του ευρωπαϊκού έργου **Rest@rts** του προγράμματος **ENI CBC MED 2014-2020**,
13. την υπ. Αριθ. Πρωτ. **138/28.03.2023**, **ΑΔΑ: Ψ0ΝΝ469ΗΛΒ-Σ03** απόφαση **Ανάληψης Υποχρέωσης** του Επιμελητηρίου Αχαΐας σε βάρος του **Κ.Α.Ε. 9919μ.**
14. Τη **ΣΑΕ 058/2** και **Ενάρθμο 2022ΣΕ05820000**
15. Την **Απόφαση ΔΕ 715/23-03-2023** που εγκρίνει την ανακοίνωση της Ανοικτής πρόσκλησης ανάθεσης «Υπηρεσιών Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής και Υπηρεσιών Lobby» του έργου **ReSt@RTS.**

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Επιμελητήριο Αχαΐας προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα νομικά ή φυσικά πρόσωπα να καταθέσουν εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας δημοσίευσης, σφραγισμένο κλειστό φάκελο με την προσφορά τους για την Παροχή «Υπηρεσιών Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής και Υπηρεσιών Lobbying Agency» για το έργο “Rest@rts-Reinforcing Med Microfinance Network System for Start - Ups” του Προγράμματος ENI CBC MED Programme “European Neighborhood Instrument (ENI) Cross-Border Cooperation (CBC) “Mediterranean Sea Basin Programme” – ENI CBC MED Programme», συνολικής αξίας έως 11.580,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Το Επιμελητήριο Αχαΐας συμμετέχει ως εταίρος σε εγκεκριμένο έργο του Προγράμματος ENI CBC MED PROGRAMME 2014 – 2020 με τίτλο «Ενίσχυση του Μεσογειακού Δικτύου Μικροχρηματοδοτήσεων για νεοφυείς επιχειρήσεις) και ακρωνύμιο «ReSt@rts».

Ο κύριος στόχος του έργου είναι να συμβάλει στην τόνωση της ανάπτυξης και στη βελτίωση του επιχειρηματικού οικοσυστήματος στην Ευρωμεσογειακή ζώνη διευρύνοντας, διευκολύνοντας, και ενισχύοντας την πρόσβαση σε μικρό-πιστώσεις.

Επιπλέον, στοχεύει να υποστηρίξει τη διεύρυνση των διαθέσιμων επιλογών χρηματοδότησης βελτιώνοντας την κατανόηση σχετικά με το πλήρες φάσμα των χρηματοδοτικών μέσων, και παράλληλα να ενθαρρύνει τη συζήτηση μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών, σχετικά με νέες προσεγγίσεις και καινοτόμες πολιτικές για τη χρηματοδότηση των μικρών και ΜμΕ (μ&ΜμΕ) και της επιχειρηματικότητας.

Τέλος, στόχος του έργου είναι η ανάπτυξη συμπληρωματικών μέτρων υποστήριξης των επιχειρήσεων, τα οποία είναι απαραίτητα για έναν ανεπτυγμένο, καινοτόμο κλάδο των μ&ΜμΕ.

Το έργο ReSt@rts αποτελεί "αδελφό έργο" του MedSt@rts, με βασικό στόχο να ενισχύσει, να προωθήσει και να κεφαλαιοποιήσει τα αποτελέσματά του.

Οι βασικές δράσεις του έργου αφορούν:

1. Την προώθηση των αποτελεσμάτων του προηγούμενου έργου MedSt@rts.
2. Την ανανέωση της Μελέτης Μικροχρηματοδοτικών Λύσεων και την γεωγραφική διεύρυνση της.
3. Την ενημέρωση των Παρόχων Μικροχρηματοδοτήσεων αλλά και άλλων φορέων σχετικά με νέα εργαλεία ανεύρεσης πόρων για μικροχρηματοδοτήσεις.
4. Την δημιουργία ενός Μεσογειακού Δικτύου Παρόχων Μικροχρηματοδοτήσεων.
5. Την δημιουργία ενός πακέτου προτεινόμενων πολιτικών ως προς τις μικροχρηματοδοτήσεις.
6. Την δημιουργία ενός MOOC που θα περιλαμβάνει τις γνώσεις και τα αποτελέσματα του έργου.

7. Την ανάπτυξη και λειτουργία ενός Marketplace που θα διασυνδέει τους παρόχους μικροχρηματοδοτήσεων με τις νέες επιχειρήσεις.

Το Εταιρικό Σχήμα αποτελείται από τους εξής φορείς:

**LB. Αραβικό-Ιταλικό Επιμελητήριο Συνεργασίας** (Επικεφαλής Εταίρος, Ιταλία)

1. **Περιφέρεια Καλαβρίας** (Εταίρος, Ιταλία)
2. **Federterziario** (Εταίρος, ΜΚΟ εκπαίδευσης ΜμΕ, Ιταλία)
3. **Leaders International** (Εταίρος, ΜΚΟ υποστήριξης νέων ΜμΕ, Παλαιστίνη)
4. **Κέντρο Επιχειρηματικής Ανάπτυξης Sfax** (Εταίρος, Τυνησία)
5. **Εμπορικό, Βιομηχανικό & Γεωργικό Επιμελητήριο Συνδώνης & Νότιου Λιβάνου** (Εταίρος, Λίβανος)
6. **ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ** (Ελλάδα)
7. **Κυπριακό Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο** (Εταίρος, Κύπρος)
8. **Ager Sarl** (Εταίρος, Ιδιωτική Ε.Π.Ε.)
9. **ECN - Ευρωπαϊκό Δίκτυο Crowdfunding** (Εταίρος, Παρατηρητής χωρίς Π/Υ)

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης ζητείται η **Παροχή «Υπηρεσιών Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής και Υπηρεσιών Lobbying» για το έργο ReSt@rts** από νομικά ή φυσικά πρόσωπα, που έχουν εμπειρία στην παροχή σχετικών υπηρεσιών.

Η δαπάνη των δύο (2) ζητούμενων υπηρεσιών αφορά την **Δράση 3.3.1 του Πακέτου Εργασίας WP3**, και τις **Γραμμές Π/Υ**:

- WP3.SS.PP6.2787269, έως 6.880€, για την **συνεργασία με Public Policy Expert**
- WP3.SS.PP6.1568591, έως 4.700€, για την **λειτουργία Lobbying υπηρεσίας (Lobby Agent)**

Η **συνολική Δαπάνη ύψους έως 11.580,00€ συμπεριλ. ΦΠΑ 24% και τυχών κρατήσεων**, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Αχαΐας για το έτος 2023 και τελικώς τον προϋπολογισμό του έργου **ReSt@RTS**

και πιο συγκεκριμένα:

- Την ανάπτυξη του **Παραδοτέου/Output 3.3: Policy Knowledge Package** (Πακέτο Γνώσεων Πολιτικής), μέσω της υλοποίησης της **Δράσης/Activity 3.3.1: Drawing of Policy Knowledge Package** (Σχεδιασμός Πακέτου Γνώσεων Πολιτικής) και την **Συνεργασία με ένα (1) Public Policy Expert** και την **Λειτουργία μιας (1) Lobbying υπηρεσίας**.

Ο **Public Policy Expert** θα είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία του **Πακέτο Γνώσης Πολιτικής (A.3.3.1)**, σκοπός του οποίου είναι να προωθήσει την εισαγωγή των αποτελεσμάτων του ReSt@rts στις περιφερειακές και ευρωπαϊκές πολιτικές, μέσω της δημιουργίας νέων συνεργειών με χρηματοδοτικά προγράμματα (financial programs) και άλλα έργα (projects), ώστε τα αποτελέσματα

του ReSt@rts να μπορούν να υποστηρίξουν, στην ανάπτυξη της εδαφικής συνεργασίας καθώς και στην δημιουργία νέων ευρωπαϊκών πολιτικών.

Το **Πακέτο Γνώσεων Πολιτικής (A.3.3.1)** θα προωθηθεί σε δημόσιες αρχές και Οργανισμούς που συμμετέχουν στην ανάπτυξη Δημόσιων Πολιτικών για την υποστήριξη της δημιουργίας νέων επιχειρήσεων και την εύκολη πρόσβαση τους σε χρηματοδότηση.

Ενώ παράλληλα με την **υπηρεσία Lobbying (A.3.3.1)** θα επιχειρηθεί να διασφαλιστεί η μέγιστη συνέπεια με τις διαδικασίες της δημόσιας διοίκησης, για την επίτευξη συνεχούς επαφής και συνεργασίας με τους αξιωματούχους της δημόσιας διοίκησης και την παροχή ανατροφοδότησης και εντυπώσεων σχετικά με το Πακέτο Γνώσεων Πολιτικής.

Η **υπηρεσία Lobbying (A.3.3.1)** θα είναι υπεύθυνη για τη διάδοση των αποτελεσμάτων και του Πακέτου Γνώσεων Πολιτικής που θα παραχθεί από τον Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής. Στόχος της Υπηρεσίας Lobbying είναι να εισαγάγει τα αποτελέσματα του ReSt@rts (Πακέτο Γνώσης Πολιτικής), στις περιφερειακές, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές μέσω της δημιουργίας νέων συνεργειών με χρηματοδοτικά προγράμματα και άλλα υφιστάμενα έργα και πρωτοβουλίες, ώστε να υποστηριχθεί η διεύρυνση της Εδαφικής Συνεργασίας και η βελτίωση των Ευρωπαϊκών πολιτικών πρόσβασης σε χρηματοδοτήσεις για τις νέες επιχειρήσεις. Η **υπηρεσία Lobbying (A.3.3.1)** θα υλοποιηθεί από έναν **Lobby Agent** ή/και από τον **Public Policy Expert**.

Ο **συνολικός προϋπολογισμός** του προς ανάθεση έργου ανέρχεται σε **11.580,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και κρατήσεων.**

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης Ποιότητας – Τιμής για το σύνολο των ζητούμενων Παραδοτέων της πρόσκλησης.

Η Παροχή των Υπηρεσιών **Public Policy Expert** και του **Lobby Agent** θα συμφωνηθεί με έναν (1) επιλεχθέντα Ανάδοχο με την **υπογραφή μιας ενιαίας Σύμβασης**. Ο Ανάδοχος δύναται να είναι Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο.

Το **ΣΥΝΟΛΟ** των **ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ** περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**.

Τα **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ** των Υποψήφιων ΑΝΑΔΟΧΩΝ περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**.

Το **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** παρουσιάζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**.

## **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο Φάκελος προσφοράς κάθε υποψήφιου Ανάδοχου μπορεί να περιέχει σφραγισμένους υποφακέλους, χωρίς αυτό όμως να είναι προαπαιτούμενο. Στη περίπτωση υποφακέλων θα πρέπει

να αναφέρεται στο εξωτερικό του το περιεχόμενο τους: Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Δικαιολογητικά Απόδειξης Τεχνικής Επάρκειας, και Οικονομική Προσφορά.

Σε κάθε περίπτωση ο Φάκελος Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής:

**A) Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν τα εξής Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

**1) Υπογεγραμμένη Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία να αναγράφεται ότι :

- i. Δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- ii. Δε συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από τη συμμετοχή του σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, (147 Α')
- iii. Ότι πληροί τις προϋποθέσεις του Άρθρου 24 του Ν.4412/2016
- iv. Ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης με Αριθμ. Πρωτ. 294/28-03-2023 και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως
- v. Ότι ρητά συμφωνεί ότι ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ποσού της οικονομικής προσφοράς του.
- vi. Ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος, υποχρεούται στην τακτική επικοινωνία με την ομάδα έργου της Αναθέτουσας Αρχής, είτε στα γραφεία του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΑΧΑΪΑΣ, είτε με διαδικτυακή επικοινωνία, σύμφωνα με τις ειδοποιήσεις της ομάδας έργου για τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα.
- vii. η προσφορά του καλύπτει πλήρως την υλοποίηση των ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ που περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**, καθώς και τα **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ** του **ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ** του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β** της υπ' αριθμ. Πρωτ. 294/28-03-2023 Πρόσκλησης τις οποίες και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

**2) Αντίγραφο από τα Στοιχεία Μητρώου / Νομικού Προσώπου ή Φυσικού Προσώπου από TAXIS (www.gsis.gr).**

**3) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα** του Φυσικού/ Νομικού προσώπου σε ισχύ.

**4) Αντίγραφο Ποινικού μητρώου** σε ισχύ.

**5) Στην περίπτωση που υποψήφιος Ανάδοχος επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων / φυσικών προσώπων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων/φυσικών προσώπων αυτών για τον σκοπό αυτό.**

**B) Επιπλέον οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν Δικαιολογητικά Απόδειξης της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ** τους σύμφωνα με το **Παράρτημα Β.**



Γ) Τέλος οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** τους για το Σύνολο των ζητούμενων Υπηρεσιών βάσει του **Υποδείγματος** του Παραρτήματος Γ. Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, **επί ποινή αποκλεισμού**, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον Προϋπολογισμό ανά Γραμμή, καθώς και τον Συνολικό Προϋπολογισμό.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

**α.** Η συμφωνία της προσφοράς των Υποψηφίων προς τους όρους της Ανακοίνωσης με αριθμ. Πρωτ. 294/28-03-2023, βάσει των Δικαιολογητικών Συμμετοχής των Υποψηφίων.

**β.** Η βαθμολόγηση Τεχνικής επάρκειας βάση κριτηρίων όπου αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Ανακοίνωσης.

**γ.** Η προσφερόμενη Οικονομική Προσφορά των Υποψηφίων η οποία δεν θα πρέπει να ξεπερνά τον διαθέσιμο Π/Υ κατά γραμμή αλλά και συνολικά.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι Τεχνικών κριτηρίων και της Οικονομικής Προσφοράς των Υποψηφίων:

Πίνακας 1 - ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
B1.1	Εργασιακή εμπειρία <b>τουλάχιστον 6 ετών</b> σε θέσεις, με έμφαση στα ακόλουθα χαρακτηριστικά:  Γνώση των πλαισίων χρηματοδότησης σε Ευρωπαϊκό, Εθνικό και Περιφερειακό επίπεδο.  Γνώση των χρηματοδοτικών μηχανισμών και χρήσης των τεχνολογικών εργαλείων υλοποίησης αυτών.  Γνώση των Ευρωπαϊκών θεσμικών πλαισίων και κατευθυντήριων αρχών, <b>με έμφαση στην επόμενη Προγραμματική Περίοδο</b> (βλ. Ψηφιακή Σύγκλιση και Μετασχηματισμός, Πράσινη Μετάβαση).	<b>30%</b>	

**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ**

Δ/ση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – <http://www.e-a.gr> – email: [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr)

B1.2	Ελάχιστη εργασιακή εμπειρία <b>σε τουλάχιστον ένα (1) Ευρωπαϊκό Συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα</b> την τελευταία τριετία (3ετία) (Μάρτιος 2021-σήμερα) που <b>σχετίζεται με τη Διαμόρφωση Δημόσιας Πολιτικής.</b>	<b>20%</b>	
B1.3	Ελάχιστη εμπειρία στη <b>συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς</b> στο αντικείμενο της συμβουλευτικής μικρών επιχειρήσεων, <b>τουλάχιστον 1 έργο.</b>	<b>10%</b>	
B1.4	Συνολική Ελάχιστη εμπειρία <b>5 ετών</b> στην υλοποίηση Ευρωπαϊκών & Συγχρηματοδοτούμενων Έργων <b>ανάπτυξης επιχειρήσεων</b>	<b>20%</b>	
B.2.1	Το <b>Ακαδημαϊκό υπόβαθρο</b> ενός από τους ακόλουθους κλάδους: <ul style="list-style-type: none"><li>• Οικονομικές Σπουδές,</li><li>• Σπουδές Δημόσιας Διοίκησης</li><li>• Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών</li><li>• Νομικές Σπουδές,</li><li>• Πολιτικές Επιστήμες,</li></ul> Βασικό Πτυχίο 4ετούς (100 βαθμοί), Μεταπτυχιακός Τίτλος (+2 βαθμούς), Δίπλωμα 5ετούς φοίτησης (+8 Βαθμούς), Διδακτορικός Τίτλος φοίτησης (+10 Βαθμούς).  Βαθμολογείται η ανώτερη κλίμακα από την επιτροπή, αναλόγως των ακαδημαϊκών προσόντων που προσκομίζει ο Υποψήφιος.	<b>10%</b>	
B.2.2	Το <b>Γλωσσικό υπόβαθρο.</b> Απαιτείται η γνώση <b>Αγγλικής γλώσσας.</b>  Επίπεδο γνώσης <b>τουλάχιστον Καλό B2</b> (First Certificate) (100 βαθμοί). Επίπεδο γνώσης Πολύ Καλό C1 (Intermediate Certificate)( +5 Βαθμούς), Επίπεδο γνώσης Άριστο C2 (Proficiency Certificate) (+10 Βαθμούς).	<b>10%</b>	



**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ**

Δ/ση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – <http://www.e-a.gr> – email: ea@e-a.gr

	Βαθμολογείται η ανώτερη κλίμακα από την επιτροπή, αναλόγως του τίτλου Αγγλικής γνώσης που υποβάλει ο Υποψήφιος.		
	<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>	<b>100%</b>	

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου Τεχνικής αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 όταν καλύπτονται ακριβώς και μέχρι 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, όπως περιγράφεται στον ανωτέρω πίνακα. Προσφορές με βαθμολογία σε κάποιο κριτήριο μικρότερη του 100, συνεπάγεται ότι δεν καλύπτει τις ελάχιστες προδιαγραφές και συνεπώς απορρίπτονται.

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών είναι υπεύθυνη για τη βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς  $i$  υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

Ακολουθεί ο Μαθηματικός Τύπος Βαθμολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς

$$T_i = 0,3 * B_{1.1} + 0,2 * B_{1.2} + 0,1 * B_{1.3} + 0,2 * B_{1.4} + 0,1 * B_{2.1} + 0,1 * B_{2.2}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

**Βαθμολόγηση Οικονομικών Προσφορών.** Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς  $i$  αποτελεί το γινόμενο του πηλίκου της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης οικονομικά προσφοράς  $P_{min}$  προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης προσφοράς  $P_i$ .

**Τελική κατάταξη Προσφορών**

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας Προσφοράς, θα γίνει κατά τη φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$S B_i = 85 \times (T_i / T_{max}) + 15 \times (P_{min} / P_i)$$

Όπου:

- T<sub>max</sub> η μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία που έλαβε κάποιος υποψήφιος στις κατηγορίες κριτηρίων αξιολόγησης.
- T<sub>i</sub> η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i (βλ. πίνακα κριτηρίων)
- P<sub>min</sub> η συνολική αξία της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- P<sub>i</sub> η συνολική αξία της προσφοράς i
- ΣB<sub>i</sub> το αποτέλεσμα το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο ΣB.

## ΧΡΟΝΟΣ & ΣΗΜΕΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα υποβάλλουν τους φακέλους των προσφορών τους, αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς, στο πρωτόκολλο της γραμματείας του Επιμελητηρίου Αχαΐας στην έδρα της υπηρεσίας μας (Μιχαλακοπούλου 58, ΤΚ 26221, Πάτρα, 1ος όροφος). Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των φυσικών φακέλων προσφορών από τη γραμματεία του Επιμελητηρίου Αχαΐας είναι **04/04/2023, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00 μμ.**

Στην περίπτωση της **ταχυδρομικής αποστολής** της υποψηφιότητας, ως χρόνος υποβολής λογίζεται η ώρα κατάθεσης του Φακέλου Προσφοράς από την ταχυδρομική υπηρεσία στο Πρωτόκολλο του Επιμελητηρίου Αχαΐας.

## ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗ

Η εκκίνηση της Σύμβασης είναι **από την υπογραφή της** και θα ολοκληρωθεί **στις 08/09/2023**. Η αποπληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά** σε συνεννόηση με την **Αναθέτουσα Αρχή** και αναλόγως της ταμειακής ρευστότητας του έργου.

Η αποπληρωμή κάθε τμήματος θα πραγματοποιείται με χρηματικό ένταλμα σε τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου, το οποίο θα εκδοθεί στο όνομά του, βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών, αφαιρούμενων των νόμιμων κρατήσεων, μετά από βεβαίωση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων και Συμβάσεων του έργου ότι η εν λόγω παροχή υπηρεσιών έγινε εμπροθέσμως, προσηκόντως και σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης.

Υπεύθυνος επικοινωνίας: κος. Παναγιώτης Βαφειδης, τηλ. 2610241244, [pvafeidis@e-a.gr](mailto:pvafeidis@e-a.gr).

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Επιμελητηρίου Αχαΐας

Πλάτων Μαυραφέκας

## ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)

### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (PUBLIC POLICY EXPERT)

Ένα **Πακέτο Γνώσης Πολιτικής (Policy Knowledge Package)** που αποτελείται από μια **Σύνοψη Πολιτικών (Policy Brief)** με τεχνικές και κατευθυντήριες γραμμές πολιτικής που θα παραδοθούν στις δημόσιες αρχές.

Η **Σύνοψη Πολιτικών** πρέπει να είναι μια συνοπτική περίληψη που θα εξετάζει ρυθμιστικά ζητήματα στην περιοχή/χώρα (Ελλάδα) που επηρεάζουν τις λειτουργίες και τη θεσμική ανάπτυξη των ιδρυμάτων μικροχρηματοδότησης (π.χ. ο Νόμος 4701/2020 και η σχετική Αιτιολογική Έκθεση), τις επιλογές πολιτικής για την αντιμετώπισή της και συστάσεις για τους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων σχετικά με τον τρόπο βελτίωσης του μηχανισμού χρηματοδότησης, μοιράζοντας τις καλύτερες πρακτικές που εντοπίστηκαν κατά τη διάρκεια του έργου ReSt@rts και MedSt@rts.

Απευθύνεται σε **κυβερνητικούς φορείς χάραξης πολιτικής** και άλλους σχετικούς ενδιαφερόμενους από τον τομέα που ενδιαφέρονται να διαμορφώσουν ή να επηρεάσουν μηχανισμούς χρηματοδότησης.

Η **σύνοψη πολιτικής, ως έγγραφο** θα είναι **περίπου 10 σελίδες ή 4.000 λέξεις**. Θα πρέπει να έχει ελκυστικό σχεδιασμό και μπορεί να έχει μία ή περισσότερες φωτογραφίες και διαφορετικά γραφήματα.

Η **σύνοψη πολιτικής** θα πρέπει να:

- Παρέχει αρκετό υπόβαθρο πληροφοριών για να κατανοήσει ο αναγνώστης τα κύρια προβλήματα χρηματοδότησης στην περιοχή/χώρα του.
- Πείθει τον αναγνώστη ότι το πρόβλημα πρέπει να αντιμετωπιστεί επειγόντως.
- Παρέχει πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές λύσεις (σε μια αντικειμενική σύνοψη).
- Παρέχει αποδεικτικά στοιχεία για να υποστηρίζεται η εναλλακτική λύση (σε μια σύντομη συνηγορία).
- Παρακινεί τον αναγνώστη για την αναγκαιότητα να λάβει αποφάσεις.

Για την επίτευξη των στόχων της, η **Σύνοψη Πολιτικής (Policy Brief)** θα πρέπει:

- Να είναι σύντομη και επί της ουσίας. Θα πρέπει να επικεντρώνεται σε ένα συγκεκριμένο πρόβλημα ή ζήτημα όπως η έλλειψη χρηματοδότησης για νέες επιχειρήσεις. Θα πρέπει να παρέχει αρκετές πληροφορίες στους υπεύθυνους σχεδιασμού πολιτικών, σχετικά με το πρόβλημα που πρέπει να αντιμετωπιστεί ώστε ο αναγνώστης να κατανοήσει το ζήτημα και να καταλήξει σε μια απόφαση.
- Τα αναφερόμενα, να βασίζονται πραγματικά στοιχεία, που έχουν αντληθεί από διάφορες πηγές – κατά προτίμηση από πολλούς διαφορετικούς τομείς ή οργανισμούς.

## ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ

Δ/νση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – <http://www.e-a.gr> – email: [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr)

- Τα αναφερόμενα, να συσχετίζονται με τη μεγάλη εικόνα. Η Σύνοψη Πολιτικής πρέπει να βασίζεται σε συγκεκριμένα ευρήματα τα οποία να βοηθούν στην εξαγωγή συμπερασμάτων και στο σχεδιασμό πολιτικών που είναι γενικότερα εφαρμόσιμες.

Θα πρέπει να δομηθεί ως εξής:

- Τίτλος
- Περίληψη
- Εισαγωγή

Το κυρίως κείμενο:

- Παρουσίαση και Ανάλυση των βασικών προβληματικών σημείων
- Συστάσεις βελτίωσης της υφιστάμενης πολιτικής
- Προτάσεις νέων συμπληρωματικών πολιτικών μέτρων
- Τεχνικές οδηγίες εφαρμογής των νέων πολιτικών
- Προβλεπόμενα αποτελέσματα της προτεινόμενης πολιτικής
- Συμπεράσματα

Να περιλαμβάνει επίσης όπου χρειάζεται Γραφικά, Πίνακες ή/ και Φωτογραφίες.

Τέλος, να συμπεριλαμβάνει διάφορες πρόσθετες, απαραίτητες πληροφορίες:

- Συγγραφείς
- Βιβλιογραφικές αναφορές
- κλπ

Το έγγραφο της **Σύνοψη Πολιτικής (Policy Brief)** θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 σελίδες ή 4.000 λέξεις. Θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα σε **Ηλεκτρονική Μορφή (.doc)**, στην **Ελληνική & Αγγλική γλώσσα**.

### [ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ LOBBYING \(LOBBYING SERVICE\)](#)

Η **Υπηρεσία Λόμπι** θα είναι υπεύθυνη για τη διάδοση των αποτελεσμάτων και των αποτελεσμάτων του Πακέτου Γνώσης Πολιτικής που θα παραχθεί από τον Εμπειρογνώμονα Δημόσιας Πολιτικής.

Ο Πάροχος Lobbying θα είναι υπεύθυνος για :

- τη δημιουργία και διατήρηση αμφίδρομης επικοινωνίας με αρμόδιους επίσημους φορείς, αλλά και τρίτους ενδιαφερόμενους φορείς.
- Τη διατήρηση τακτικής επαφής, αυτοπροσώπως και γραπτώς, με πολιτικούς παράγοντες, δημόσιους υπαλλήλους, προσωπικό των τοπικών αρχών και ρυθμιστικών φορέων.
- Τη διοργάνωση **τουλάχιστον μιας (1)** ή και περισσότερων online συζητήσεων με σκοπό την προώθηση της **Σύνοψης Πολιτικών (Policy Brief)**.

Επίσης, ο Πάροχος της υπηρεσίας Lobby θα πρέπει να υποβάλει στην Αναθέτουσα, **δύο (2) αναφορές** (περιοδικές) στις οποίες θα αναφέρονται:

1. Οι Υποβολές ή παρουσιάσεις του Πακέτου Γνώσης Πολιτικής σε κυβερνητικές διαβουλεύσεις και σε επιλεγμένους φορείς της δημόσιας διοίκησης.
2. Η αξιολόγηση ή εκτίμηση του επιπέδου επιρροής των υφιστάμενων πολιτικών μετά την υποβολή/παρουσίαση του Πακέτου Γνώσης Πολιτικής.
3. Τέλος, απολογιστικά θα πρέπει να υποδεικνύει τους παράγοντες επιτυχίας και το επίπεδο αποδοχής (δεκτικότητας) του Πακέτου Γνώσης Πολιτικής.

## **ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληρούν και να υποβάλουν έγγραφα που πιστοποιούν ότι διαθέτουν την ελάχιστη απαιτούμενη Τεχνική Εμπειρία στα παρακάτω αντικείμενα.

### ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (PUBLIC POLICY EXPERT)

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν:

- Ικανότητα να προτείνουν νέες πολιτικές ή τροποποιήσεις των υπαρχόντων.
- Σε βάθος γνώση των πολιτικών χρηματοδότησης νέων επιχειρήσεων και τυχών σχετιζόμενων νομικών θεμάτων.
- Ικανότητα συνεργασίας με εξωτερικούς ενδιαφερόμενους.
- Εμπειρία στη σύνταξη και παρουσίαση εκθέσεων και αναφορών.
- Άριστες δεξιότητες επικοινωνίας.
- Ικανότητα Έρευνας Γραφείου & Αγοράς

### ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

Ο Εμπειρογνώμονας Δημόσιας Πολιτικής, θα πρέπει διαθέτει Ακαδημαϊκές σπουδές σε ορισμένα από τα ακόλουθα:

- Οικονομικές Σπουδές,
- Σπουδές Δημόσιας Διοίκησης
- Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Νομικές Σπουδές,
- Πολιτικές Επιστήμες,

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ

Ο Εμπειρογνώμονας Δημόσιας Πολιτικής θα πρέπει να διαθέτει Εργασιακή εμπειρία **τουλάχιστον 6 ετών επί ποινή αποκλεισμού**, σε θέσεις με έμφαση στα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Γνώση των πλαισίων χρηματοδότησης σε Ευρωπαϊκό, Εθνικό και Περιφερειακό επίπεδο.
- Γνώση των χρηματοδοτικών μηχανισμών και χρήσης των τεχνολογικών εργαλείων υλοποίησης αυτών.

## ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ

Δ/ση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – http://www.e-a.gr – email: ea@e-a.gr

- Γνώση των Ευρωπαϊκών θεσμικών πλαισίων και κατευθυντήριων αρχών, με έμφαση στην επόμενη Προγραμματική Περίοδο (βλ. Ψηφιακή Σύγκλιση και Μετασχηματισμός, Πράσινη Μετάβαση).
- Εμπειρία σε έργα ή/και δράσεις που εμπλέκουν τον Δημόσιο ή και τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα, ως δικαιούχου ή/και ωφελούμενου.
- Εμπειρία σε έργα και δράσεις που αφορούν στην καινοτόμο και νεοφυή επιχειρηματικότητα (Start-ups), τις Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις (ΜΜΕ).

### ΓΛΩΣΣΕΣ

Αγγλική: Άριστη

### ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ LOBBY (LOBBYING SERVICE PROVIDER)

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν:

- Ικανότητα παρακολούθησης και κριτικής αξιολόγησης των Δημόσιων Πολιτικών σε θέματα επιχειρηματικής χρηματοδότησης
- Ικανότητα παροχής σύντομων αναλύσεων των παραπάνω Πολιτικών στην Περιφερειακή και Εθνική Δημόσια Διοίκηση, τα ευρωπαϊκά θεσμικά όργανα και άλλους φορείς.
- Ικανότητα Έρευνας, πρόβλεψης και αξιολόγησης των επιπτώσεων της δημόσιας πολιτικής σε έναν οργανισμό χρησιμοποιώντας δημόσιες πηγές, πολιτικές πληροφορίες και προσωπικές επαφές.
- Ικανότητα συνεργασίας με εξωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς και οργανισμούς.
- Άριστες δεξιότητες επικοινωνίας.
- Ικανότητα ανάπτυξης επιχειρηματολογίας για την άσκηση επιρροής σε διαφορετικές γνώμες.

### ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

Ο Πάροχος των υπηρεσιών Lobby, θα πρέπει διαθέτει Ακαδημαϊκές σπουδές σε ορισμένα από τα ακόλουθα:

- Οικονομικές Σπουδές,
- Σπουδές Δημόσιας Διοίκησης
- Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Νομικές Σπουδές,
- Πολιτικές Επιστήμες,

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ

Ο Πάροχος των υπηρεσιών Lobby θα πρέπει να διαθέτει Εργασιακή εμπειρία **τουλάχιστον 2 ετών επί ποινή αποκλεισμού, σε παρόμοιες θέσεις.**

### ΓΛΩΣΣΕΣ

Αγγλική: Άριστη

**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ**

Δ/ση ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221, ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ : 2610 277 779 – FAX : 2610 276519 – <http://www.e-a.gr> – email: [ea@e-a.gr](mailto:ea@e-a.gr)

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΩΝ

## Πίνακας 2 - ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

α/α	Αναθέτων Φορέας	Τίτλος Έργου	Σύντομη περιγραφή Έργου	Διάρκεια Έργου (Από - έως)	Π/Υ €	Αποδεικτικό τεκμηρίωσης
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν συμπληρωμένο τον Πίνακα Έργων μαζί με τα Δικαιολογητικά Απόδειξης της Τεχνικής Επάρκειας τους.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b> (για τον Διαγωνισμό του έργου RESt@rts με Αριθμ Πρωτ.294/28-03-2023)			
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ</b> Ονοματεπώνυμο: Επωνυμία: ΑΦΜ: Διεύθυνση: Email:	<u>Συμπληρώστε πιο κάτω:</u> ..... ..... ..... ..... .....		<b>ΠΡΟΣ:</b> ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑ ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58 ΤΚ 26221 - ΠΑΤΡΑ
ΔΡΑΣΗ	ΓΡΑΜΜΕΣ Π/Υ ΕΡΓΟΥ	Προϋπολογισμός (€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Αριθμητικώς)	Προσφερόμενη τιμή (€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Αριθμητικώς)
<b>OUTPUT 3.3 – Policy Knowledge Package</b>  <b>Activity 3.3.1</b> “Drawing of knowledge policy package” (Σχεδιασμός Πακέτου Γνώσης Πολιτικών)	<b>WP3.SS.PP6.2787269</b> Υπηρεσίες: <b>Public Policy Expert</b>	<b>6.880,00 €</b>	
	<b>WP3.SS.PP6.1568591</b> Υπηρεσίες: <b>Lobbying Agent</b>	<b>4.700,00 €</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>  <b>συμπ. ΦΠΑ 24% και κρατήσεων</b>		<b>11.580,00 €</b>	
<b>ΥΠΟΓΡΑΦΗ</b>		<b>ΣΦΡΑΓΙΔΑ</b>	

**Σημ.** Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, **επί ποινή αποκλεισμού**, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον Προϋπολογισμό ανά Γραμμή, καθώς και τον Συνολικό Προϋπολογισμό.